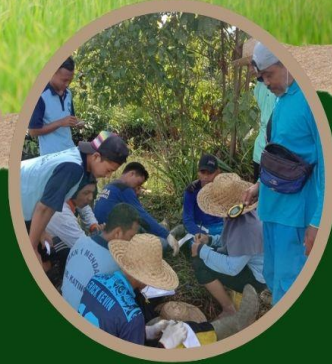


**BerAKHLAK** **#** bangga melayani bangsa  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten  
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif



# LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)



**DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN  
KABUPATEN KATINGAN  
TAHUN 2025**

## DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>ii</b>
<b>BAB I</b> .....	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan .....	2
<b>BAB II</b> .....	<b>4</b>
<b>PENGUMPULAN DATA SKM</b> .....	<b>4</b>
2.1 Pelaksana SKM .....	4
2.2 Metode Pengumpulan Data .....	4
2.3 Lokasi Pengumpulan Data .....	5
2.4 Waktu Pelaksanaan SKM .....	5
2.5 Penentuan Jumlah Responden.....	5
<b>BAB III</b> .....	<b>7</b>
<b>HASIL PENGOLAHAN DATA SKM</b> .....	<b>7</b>
3.1 Jumlah Responden SKM .....	7
3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan).....	14
<b>BAB IV</b> .....	<b>23</b>
<b>ANALISIS HASIL SKM</b> .....	<b>23</b>
4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan .....	23
4.2 Rencana Tindak Lanjut .....	24
4.3 Tren Nilai SKM.....	25
<b>BAB V</b> .....	<b>27</b>
<b>KESIMPULAN</b> .....	<b>27</b>
<b>LAMPIRAN</b> .....	<b>28</b>
1. Poster IKM.....	28
2. Kuisisioner .....	29
3. Hasil Pengolahan Data .....	34
4. Dokumentasi Pelaksanaan SKM .....	39
5. Dokumentasi Kegiatan Pelayanan pada Masyarakat .....	40
6. Surat Keputusan Tim Survei Kepuasan Masyarakat .....	41

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan sebagai salah satu penyedia layanan publik di Provinsi Jawa Tengah, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

## **1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat**

Dasar hukum pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan adalah sebagai berikut :

- a) Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- b) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang- Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- c) Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.
- d) Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Survei Kepuasan Masyarakat di Lingkup Instansi Pemerintah.
- e) Instruksi Sekretaris Daerah Kabupaten Katingan Nomor 100.34.2/1 Tahun 2025 tentang Penyelenggaraan Survei Kepuasan Masyarakat Melalui e-SKM.

## **1.3 Maksud dan Tujuan**

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan teknis yang telah diberikan oleh Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan.

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain :

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;

3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

## BAB II

### PENGUMPULAN DATA SKM

#### 2.1 Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat yang ditetapkan melalui Keputusan Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan Nomor 000.8.3.4/74/DKPP-1 Tahun 2025 tanggal 6 Mei 2025 tentang Tim Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan. Tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan adalah tim yang sesuai DPA pada Kegiatan Pencapaian Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Tahun 2025.

#### 2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat menggunakan metode online pada Aplikasi e-SKM dimana pengguna layanan akan mengisi kuesioner elektronik yang linknya disebarakan melalui media sosial Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan ataupun melalui WhatsApp pengguna layanan juga bisa dengan memindai QR Code SKM Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan yaitu :

1. **Persyaratan** : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur** : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. **Waktu penyelesaian** : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. **Biaya/ tarif** : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan** : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah

ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
7. **Perilaku pelaksana** : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan** : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. **Sarana dan prasarana** : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

### 2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan pada waktu jam layanan sedang sibuk. Sedangkan pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan dan hasilnya tersimpan pada aplikasi e-SKM Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan yang terkoneksi dengan operator penghimpun data pengisian kuesioner. Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

### 2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu periode 1 (satu) tahun. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 1 (satu) tahun dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan (Bulan)	Jumlah Bulan
1.	Persiapan	Januari 2025	1 Bulan
2.	Pengumpulan Data	Februari - Oktober 2025	9 Bulan
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Oktober - November 2025	1 Bulan
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	November – Desember 2025	1 Bulan

## 2.5 Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan dari seluruh jenis pelayanan pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan. Populasi penerima layanan pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan dalam kurun waktu satu tahun adalah sebanyak 150 orang. Berdasarkan perhitungan untuk populasi sebanyak 150 orang dibutuhkan minimal 109 responden (jumlah sampel). Besaran sampel dan populasi menggunakan tabel sampel dari Krejcie and Morgan. Berdasarkan Tabel Krejcie and Morgan, jumlah minimum sampel responden yang harus dikumpulkan dalam satu periode SKM adalah 109 orang.

Populasi (N)	Sampel (n)	Populasi (N)	Sampel (n)	Populasi (N)	Sampel (n)
10	10	220	140	1200	291
15	14	230	144	1300	297
20	19	240	148	1400	302
25	24	250	152	1500	306
30	28	260	155	1600	310
35	32	270	159	1700	313
40	36	280	162	1800	317
45	40	290	165	1900	320
50	44	300	169	2000	322
55	48	320	175	2200	327
60	52	340	181	2400	331
65	56	360	186	2600	335
70	59	380	191	2800	338
75	63	400	196	3000	341
80	66	420	201	3500	346
85	70	440	205	4000	351
90	73	460	210	4500	354
95	76	480	214	5000	357
100	80	500	217	6000	361
110	86	550	226	7000	364
120	92	600	234	8000	367
130	97	650	242	9000	368
140	103	700	248	10000	370
150	108	750	254	15000	375
160	113	800	260	20000	377
170	118	850	265	30000	379
180	123	900	269	40000	380
190	127	950	274	50000	381
200	132	1000	278	75000	382
210	136	1100	285	1000000	384

## BAB III

### HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

#### 3.1. Jumlah Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 109 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

Tabel. 3.1. Rincian Responden SKM Tahun 2025

NO.	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1.	JENIS KELAMIN	Laki-laki	59	54.13%
		Perempuan	50	45.87%
2.	PENDIDIKAN	SD ke Bawah	1	0.92%
		SLTP/SMP	4	3.67%
		SLTA/SMA/SMK	58	53.21%
		D/III	0	0.00%
		S1	36	33.03%
		S2	1	0.92%
		Lainnya	6	5.50%
3.	PEKERJAAN	PNS	4	3.67%
		PPPK	0	0.00%
		TNI/POLRI	1	0.92%
		Swasta	11	10.09%
		Wirausaha	11	10.09%
		Pelajar/Mahasiswa	8	7.34%
		Freelancer	1	0.92%
		Petani/Nelayan	14	12.84%
		Ibu Rumah Tangga	20	18.35%
		Perangkat Desa	1	0.92%
		Pensiunan	2	1.83%
		Tidak Bekerja	0	0.00%
		Lainnya	36	33.03%
4.	JENIS LAYANAN YANG DITERIMA	Layanan Vaksinasi Rabies dan Vaksinasi Lainnya	85	77.98%
		Layanan Kesehatan Hewan Kecil/PET	2	1.83%

	Layanan Kesehatan Hewan Besar/Ruminansia	1	0.92%
	Layanan Pembuatan Surat Keterangan Kesehatan Hewan (SKKH)	0	0.00%
	Layanan Inseminasi Buatan (IB);	0	0.00%
	Layanan Penerbitan Surat Tanda Daftar Budidaya (STD-B)	15	13.76%
	Layanan Penerbitan Pertimbangan Teknis (PERTEK) terkait Izin Lokasi (ILOK) dan Izin Usaha Perkebunan (IUP)	0	0.00%
	Layanan Bantuan Pesticida	6	5.50%
	Layanan Pemberian Surat Rekomendasi Pemasukan dan Pengeluaran Hewan Ternak	0	0.00%
	Layanan Kesehatan Ternak Unggas	0	0.00%

Table. 3.1.1 Data Responden SKM Tahun 2025

No	Nama	Usia	Email	Nomor Telepon	Jenis Kelamin	Pendidikan	Pekerjaan	Tanggal
1	WANTE	44 tahun	Wanteherondokoherondoko@gmail.com	081349403362	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Swasta	08-07-2025 00:56
2	Yuli	20 tahun	-	082351967929	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Pelajar/Mahasiswa	30-06-2025 04:07
3	Rehab	24 tahun	-	082131173334	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Swasta	02-07-2025 06:48
4	SUMADI	40 tahun	-	-	Laki-laki	S1	Wirausaha	08-10-2025 04:19
5	ERDIN	61 tahun	-	085252522300	Laki-laki	S1	Pensiunan	30-06-2025 02:10
6	WANTE	44 tahun	Wanteherondokoherondoko@gmail.com	081349403362	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Swasta	08-07-2025 01:07
7	RAHMAD YUNIAWAN	40 tahun	-	-	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Wirausaha	02-10-2025 02:43
8	Marisa nomi	39 tahun	rhinosebastian767@gmail.com	082154992379	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	08-07-2025 01:28
9	Yupi	48 tahun	-	082252158915	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 03:07
10	KRISTI	40 tahun	-	081349690126	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:15

11	FRIDAWATI	47 tahun	-	081352714279	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:33
12	Obam	43 tahun	-	085705182495	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	30-06-2025 03:09
13	AGUS	50 tahun	-	081323361572	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 01:56
14	ICHA	20 tahun	-	081294817408	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 01:49
15	Ariyansah	39 tahun	<a href="mailto:ariyansahze@gmail.com">ariyansahze@gmail.com</a>	085252973135	Laki-laki	S1	Perangkat Desa	10-07-2025 01:41
16	Mirna	25 tahun	-	082148708797	Perempuan	S1	Swasta	12-06-2025 00:46
17	CECEN	50 tahun	-	081349004257	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:06
18	IMANUEL	60 tahun	-	-	Laki-laki	S1	Pensiunan	08-10-2025 04:22
19	SRIYANI	50 tahun	-	085280314775	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 01:58
20	ADAM	40 tahun	-	085252766076	Laki-laki	S1	PNS	30-06-2025 04:12
21	HELVI	50 tahun	-	082157049091	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	30-06-2025 02:19
22	Heri susanto	32 tahun	<a href="mailto:Herikatingan1@gmail.com">Herikatingan1@gmail.com</a>	081250042145	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	02-07-2025 11:48
23	ZALALUDIN FITRI	49 tahun	-	-	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Wirausaha	02-10-2025 02:45
24	RINDA	39 tahun	-	081345900244	Perempuan	S1	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:46
25	RUFIAH	33 tahun	-	-	Perempuan	S1	Ibu Rumah Tangga	02-10-2025 02:52
26	SULYANTO	54 tahun	-	-	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Swasta	02-10-2025 03:02
27	KATION	50 tahun	-	085251908439	Laki-laki	Lainnya	Lainnya	30-06-2025 01:48
28	Eva Meidina	26 tahun	<a href="mailto:evaicloudme@gmail.com">evaicloudme@gmail.com</a>	082266129069	Perempuan	S1	Wirausaha	30-06-2025 02:11
29	JONY	34 tahun	-	085252597976	Laki-laki	S1	Lainnya	30-06-2025 02:54
30	NOVIA	20 tahun	-	082125820360	Perempuan	S1	Pelajar/Mahasiswa	30-06-2025 02:56
31	ENI	45 tahun	-	082125820314	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:29
32	HENI	38 tahun	-	085133810186	Perempuan	S1	Lainnya	30-06-2025 02:36
33	MAUFI SANDI	49 tahun	-	085348008072	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:20
34	IRAWATI	49 tahun	-	085249180570	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:28

35	Zainal Arifin	51 tahun	-	082155411577	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	12-07-2025 04:12
36	Nisa Fitriani	28 tahun	<a href="mailto:nisafitriani97@gmail.com">nisafitriani97@gmail.com</a>	081251463920	Perempuan	S1	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:02
37	KARTINI	38 tahun	-	-	Perempuan	S1	Lainnya	08-10-2025 04:27
38	LESMI	50 tahun	-	085349578841	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 01:55
39	Lia Adithia Larasaty	38 tahun	<a href="mailto:liaaditiya96@gmail.com">liaaditiya96@gmail.com</a>	082255035401	Perempuan	S1	PNS	30-06-2025 03:54
40	EKA	37 tahun	-	089682226222	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:43
41	Muhammad makruf	27 tahun	<a href="mailto:intannur1223@gmail.com">intannur1223@gmail.com</a>	085352624716	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	02-07-2025 12:09
42	IHIN	56 tahun	-	087866375679	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:42
43	Radinah	40 tahun	<a href="mailto:radinah.plk85@gmail.com">radinah.plk85@gmail.com</a>	085249734253	Perempuan	S1	PNS	30-06-2025 02:25
44	SUNARTI	39 tahun	-	-	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	02-10-2025 02:51
45	NEDI	40 tahun	-	085252837384	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	30-06-2025 01:59
46	YULIANA	45 tahun	-	082148648963	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:31
47	LIA	26 tahun	-	085391813435	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:17
48	YULIANTI	35 tahun	-	081522632538	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:08
49	Ria Sri Agustiani	36 tahun	<a href="mailto:agustianiria@gmail.com">agustianiria@gmail.com</a>	087815890008	Perempuan	D-III	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:34
50	Robert	50 tahun	-	085349726780	Laki-laki	D-III	Swasta	02-07-2025 01:17
51	MARIA	38 tahun	-	081255635352	Perempuan	S1	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 02:45
52	LISAE FITRI	23 tahun	-	-	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Freelancer	02-10-2025 03:10
53	NUSA	50 tahun	-	081253559884	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:21
54	DIAN	37 tahun	-	081347651151	Perempuan	Lainnya	Lainnya	30-06-2025 01:39
55	Cindy	24 tahun	<a href="mailto:cindyreggina20@gmail.com">cindyreggina20@gmail.com</a>	085822532358	Perempuan	S1	Wirausaha	30-06-2025 03:14
56	TRI	47 tahun	-	081255636863	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	30-06-2025 01:38
57	Arif supriyanto	35 tahun	<a href="mailto:alif99spt@gmail.com">alif99spt@gmail.com</a>	085751094416	Laki-laki	SLTP/SMP	Swasta	02-07-2025 13:13
58	MARIONO	57 tahun	-	081351810717	Laki-laki	S1	Lainnya	30-06-2025 02:55

59	ERIK	20 tahun	-	081350407481	Laki-laki	S1	Pelajar/ Mahasiswa	30-06- 2025 02:16
60	PAUL	20 tahun	-	085821823978	Laki-laki	S1	Pelajar/ Mahasiswa	30-06- 2025 02:49
61	PARLAN	57 tahun	-	-	Laki-laki	SLTA/SMA/ SMK	Swasta	02-10- 2025 02:48
62	SPUSI	40 tahun	-	081349078736	Laki-laki	Lainnya	Lainnya	30-06- 2025 01:50
63	PUTRI	20 tahun	-	082111968878	Perempuan	S1	Pelajar/ Mahasiswa	30-06- 2025 02:14
64	Lio	39 tahun	-	081251576318	Laki-laki	SLTA/SMA/ SMK	Wirausaha	30-06- 2025 03:12
65	Rendi	23 tahun	-	055751323293	Laki-laki	S1	Pelajar/ Mahasiswa	30-06- 2025 04:10
66	AGUS	50 tahun	-	087835386504	Laki-laki	S1	Lainnya	30-06- 2025 02:51
67	SETIAWAN	58 tahun	-	081352774432	Laki-laki	SLTA/SMA/ SMK	Lainnya	30-06- 2025 02:26
68	Siswanto	45 tahun	<a href="mailto:wongjowo010820@gmail.com">wongjowo010820@gmail.com</a>	087743702150	Laki-laki	SLTA/SMA/ SMK	Petani/Nelayan	02-07- 2025 12:39
69	WOLI	55 tahun	-	085750511075	Laki-laki	S1	Lainnya	30-06- 2025 02:47
70	HALIWUS	64 tahun	-	081258999943	Laki-laki	S1	Lainnya	30-06- 2025 02:37
71	Reva	30 tahun	-	083842576590	Perempuan	SLTA/SMA/ SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06- 2025 04:00
72	FERIJAYADI	60 tahun	-	082159213417	Laki-laki	SLTA/SMA/ SMK	Lainnya	30-06- 2025 02:30
73	RIDA RIANI	33 tahun	-	-	Perempuan	S2	PNS	02-10- 2025 02:50
74	Wiwinto	45 tahun	-	081525995551	Laki-laki	SLTA/SMA/ SMK	Wirausaha	02-07- 2025 06:51
75	CIRA	20 tahun	-	085388505257	Perempuan	SLTA/SMA/ SMK	Lainnya	30-06- 2025 01:53
76	KAMSIATI	49 tahun	-	085751170249	Perempuan	SLTA/SMA/ SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06- 2025 02:50
77	LISMAWATI	50 tahun	-	082149889990	Perempuan	SLTA/SMA/ SMK	Lainnya	30-06- 2025 01:54
78	IYONG	39 tahun	-	081349774257	Laki-laki	SLTA/SMA/ SMK	Lainnya	30-06- 2025 02:05
79	YUSIKA	35 tahun	-	085754876207	Perempuan	Lainnya	Lainnya	30-06- 2025 01:46
80	YONGKI	55 tahun	-	081251052424	Laki-laki	S1	Lainnya	30-06- 2025 02:35
81	Kristina	42 tahun	-	085346781426	Perempuan	SLTA/SMA/ SMK	Ibu Rumah Tangga	30-06- 2025 02:57
82	GRECIA	20 tahun	-	082345534313	Perempuan	SLTA/SMA/ SMK	Lainnya	30-06- 2025 02:03

83	ANDO	38 tahun	-	081251414455	Laki-laki	Lainnya	Lainnya	30-06-2025 01:45
84	TENGANG	32 tahun	-	081250811749	Laki-laki	Lainnya	Lainnya	30-06-2025 01:41
85	MUKANI	53 tahun	-	-	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Swasta	02-10-2025 02:47
86	MAWAR	26 tahun	-	081218260625	Perempuan	S1	Lainnya	30-06-2025 02:52
87	Santoso	53 tahun	<a href="mailto:Santoao2234@gmail.com">Santoao2234@gmail.com</a>	087737041364	Laki-laki	SLTP/SMP	Petani/Nelayan	02-07-2025 12:32
88	PRANOWO AJI	37 tahun	-	-	Laki-laki	S1	Wirausaha	02-10-2025 03:36
89	Muhamad rafi	30 tahun	<a href="mailto:muh4m4draf13@gmail.com">muh4m4draf13@gmail.com</a>	087815473403	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	02-07-2025 12:51
90	Fransiska	25 tahun	-	081256483557	Perempuan	S1	Swasta	02-07-2025 06:49
91	PATING NYAUNG	60 tahun	-	082252876155	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	30-06-2025 02:25
92	Cahyo	35 tahun	-	081223399101	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Swasta	02-07-2025 06:54
93	Hairina rupaida	36 tahun	<a href="mailto:irinzeinzikrialeeya@gmail.com">irinzeinzikrialeeya@gmail.com</a>	082155126368	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Wirausaha	30-06-2025 02:07
94	RERE	20 tahun	-	081349252828	Perempuan	S1	Pelajar/ Mahasiswa	30-06-2025 02:12
95	PARUHUM	60 tahun	-	081380979692	Laki-laki	S1	Lainnya	30-06-2025 02:41
96	MARLIN	47 tahun	-	081348602741	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:22
97	Ibu Sherly	40 tahun	-	081254556917	Perempuan	SLTP/SMP	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 03:57
98	Dani subur nah cahyo	40 tahun	-	082341391922	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Wirausaha	23-06-2025 04:19
99	ZEN	20 tahun	-	085246805132	Laki-laki	S1	Pelajar/ Mahasiswa	30-06-2025 02:44
100	ANDRI YONAS	39 tahun	-	-	Laki-laki	S1	TNI/POLRI	08-10-2025 04:24
101	Gabe	52 tahun	-	081251386284	Laki-laki	D-III	Wirausaha	30-06-2025 03:02
102	Elin	46 tahun	-	085252889273	Perempuan	S1	Ibu Rumah Tangga	30-06-2025 03:13
103	YELMIDA	40 tahun	-	085754672165	Perempuan	SLTP/SMP	Petani/Nelayan	30-06-2025 02:01
104	YANTI	50 tahun	-	081349163025	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Petani/Nelayan	30-06-2025 01:51
105	FERU	45 tahun	-	085820177100	Laki-laki	S1	Lainnya	30-06-2025 02:39
106	SYLVANUS	50 tahun	-	0852891506	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:23

107	LIA	39 tahun	-	082255035401	Perempuan	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:09
108	YODIMAN	40 tahun	-	081250063479	Laki-laki	SLTA/SMA/SMK	Lainnya	30-06-2025 02:04
109	Pak Sufian Nur	47 tahun	-	089510354646	Laki-laki	SD ke Bawah	Petani/Nelayan	30-06-2025 04:04

### 3.2. Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data Survei Kepuasan Masyarakat diperoleh hasil perhitungan dari aplikasi e-SKM sebagai berikut :

Tabel 3.2 Detail Nilai SKM Per Unsur

Hasil Perhitungan IKM									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
Nilai/Unsur	420	418	417	416	421	422	426	419	417
NRR/Pertanyaan	3.853	3.835	3.826	3.817	3.862	3.872	3.908	3.844	3.826
NRR Tertimbang/Pertanyaan	0.428	0.426	0.425	0.424	0.429	0.43	0.434	0.427	0.425
Kategori Per Unsur	A	A	A	A	A	A	A	A	A
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9

**IKM Unit Pelayanan:** 96.2

**Mutu Pelayanan:** Sangat Baik

**Keterangan:**

- U1 s.d U9 = Unsur-Unsur pelayanan
- NRR = Nilai Rata-rata
- IKM = Indeks Kepuasan Masyarakat
- $\sum$  = Jumlah NRR IKM Tertimbang
- $\sum$  = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yang terisi
- NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0,111

**Mutu Pelayanan:**

- A (Sangat Baik) = 88.31-100
- B (Baik) = 76.61-88.30
- C (Kurang Baik) = 65.00-76.60
- D (Tidak Baik) = 25.00-64.99

**PENGOLAHAN DATA HASIL SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN  
DAN PER UNSUR PELAYANAN**

UNIT  
PELAYANAN  
JENIS LAYANAN

: Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian  
: Layanan Vaksinasi Rabies dan Vaksinasi Lainnya  
Layanan Kesehatan Hewan Kecil/PET  
Layanan Kesehatan Hewan Besar/Ruminansia  
Layanan Pembuatan Surat Keterangan Kesehatan Hewan (SKKH)  
Layanan Inseminasi Buatan (IB);  
Layanan Penerbitan Surat Tanda Daftar Budidaya (STD-B)  
Layanan Penerbitan Pertimbangan Teknis (PERTEK) terkait Izin Lokasi (ILOK) dan Izin Usaha Perkebunan (IUP)  
Layanan Bantuan Pestisida  
Layanan Pemberian Surat Rekomendasi Pemasukan dan Pengeluaran Hewan Ternak  
Layanan Kesehatan Ternak Unggas

NO. RES	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	4	4	4	4	4	4	4	4	4

11	4	4	4	4	4	4	4	4	4
12	4	4	4	4	4	4	4	4	4
13	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14	4	4	4	4	4	4	4	4	4
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18	4	4	4	4	4	4	4	4	4
19	3	4	3	3	3	3	4	3	3
20	4	4	4	4	4	4	4	4	4
21	4	4	4	4	4	4	4	4	4
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4
24	4	4	3	3	4	3	4	3	3
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4
26	4	4	4	4	4	4	4	4	4
27	4	4	4	4	4	4	4	4	4
28	4	3	3	3	3	4	4	4	3
29	4	4	4	4	4	4	4	4	4
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4
32	4	4	4	4	4	4	4	4	4
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4
34	4	4	4	4	4	4	4	4	4
35	4	4	4	4	4	4	4	4	4
36	4	4	4	4	4	4	4	4	4
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4
38	4	4	4	4	4	4	4	4	4
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4
40	3	4	4	3	4	4	4	3	3

41	4	4	4	4	4	4	4	4	4
42	4	4	4	4	4	4	4	4	4
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4
44	4	4	4	4	4	4	4	4	4
45	4	4	4	4	4	4	4	4	4
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4
47	4	4	4	4	4	4	4	4	3
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4
51	4	4	4	4	4	4	4	4	4
52	4	4	4	4	4	4	4	4	4
53	4	4	4	4	4	4	4	4	4
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4
55	4	4	4	4	4	4	4	4	4
56	4	4	4	4	4	4	4	4	4
57	4	4	4	4	4	4	4	4	4
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4
59	4	4	4	4	4	4	4	4	4
60	4	4	4	4	4	4	4	4	4
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4
65	4	4	4	4	4	4	4	4	4
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4
67	4	4	4	4	4	4	4	4	4
68	4	4	4	4	4	4	4	4	4
69	4	4	4	4	4	4	4	4	4
70	4	4	4	4	4	4	4	4	4

71	4	4	4	4	4	4	4	4	4
72	4	4	4	4	4	4	4	4	4
73	3	3	3	3	3	3	4	3	3
74	3	4	3	3	4	3	3	4	3
75	4	3	3	3	4	4	4	3	3
76	4	4	4	4	3	3	3	3	3
77	3	3	3	4	4	3	4	4	4
78	4	3	3	3	3	4	3	4	4
79	4	3	4	3	4	3	4	3	4
80	4	4	4	4	4	4	4	4	4
81	4	4	4	4	4	4	4	4	4
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4
83	4	4	4	4	4	4	4	4	4
84	4	4	4	4	4	4	4	4	4
85	3	3	3	3	3	3	3	3	3
86	3	3	3	3	4	4	4	3	3
87	3	3	3	3	3	3	4	4	4
88	3	3	3	3	3	4	4	3	3
89	3	2	3	3	3	3	3	3	3
90	3	3	3	3	3	3	3	3	3
91	3	3	3	3	3	3	3	3	3
92	3	3	3	3	3	3	3	3	3
93	3	3	3	3	3	4	4	3	3
94	3	3	3	3	3	3	3	3	3
95	3	3	3	3	3	4	3	3	3
96	4	4	4	4	4	4	4	4	4
97	4	4	4	4	4	4	4	4	4
98	4	4	4	4	4	4	4	4	4
99	4	4	4	4	4	4	4	4	4
100	4	4	4	4	4	4	4	4	4

101	4	4	4	4	4	4	4	4	4
102	4	4	4	4	4	4	4	4	4
103	4	4	4	4	4	4	4	4	4
104	4	4	4	4	4	4	4	4	4
105	4	4	4	4	4	4	4	4	4
106	4	4	4	4	4	4	4	4	4
107	4	4	4	4	4	4	4	4	4
108	4	4	4	4	4	4	4	4	4
109	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Nilai /Unsur	420	418	417	416	421	422	426	419	417
NRR /Pertanyaan	3.853	3.835	3.826	3.817	3.862	3.872	3.908	3.844	3.826
NRR /Pertanyaan	0.428	0.426	0.425	0.424	0.429	0.43	0.434	0.427	0.425
Kategori Per Unsur	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
<b>IKM Unit Pelayanan</b>								*) <b>3.848</b>	**) <b>96.2</b>

**Keterangan :**

- U1 s.d. U14 = Unsur-unsur pelayanan
- Nilai rata-
- NRR = rata
- IKM = Indeks Kepuasan Masyarakat
- \*) = Jumlah NRR IKM Tertimbang
- \*\*) = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi
- NRR tertimbang = NRR per unsur x 0,111

No.	Unsur Pelayanan	Rata-rata
U1	Persyaratan	3.853
U2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	3.835
U3	Waktu Penyelesaian	3.826
U4	Biaya/Tarif	3.826
U5	Biaya/Tarif	3.817
U6	Kompetensi Pelaksana	3.872
U8	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	3.844
U9	Sarana dan prasarana	3.826

<b>IKM UNIT PELAYANAN :</b>	<b>96.2</b>
-----------------------------	-------------

<b>MUTU PELAYANAN :</b>	<b>Sangat Baik</b>
-------------------------	--------------------

**Mutu Pelayanan :**

<b>A (Sangat Baik)</b>	: 88,31 - 100,00	<b>C (Kurang Baik)</b>	: 65,00 - 76,60
<b>B (Baik)</b>	: 76,61 - 88,30	<b>D (Sangat Baik)</b>	: 25,00 - 64,99

**% JAWABAN**

	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
Tidak Baik	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kurang Baik	0	8.26	0	0	0	0	0	0	0
Baik	132.11	132.11	156.88	165.14	123.85	115.6	82.57	140.37	156.88
Sangat Baik	767.89	759.63	743.12	734.86	776.15	784.4	817.43	759.63	743.12
Total Persentase	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Total Responden	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.111111
-----------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------

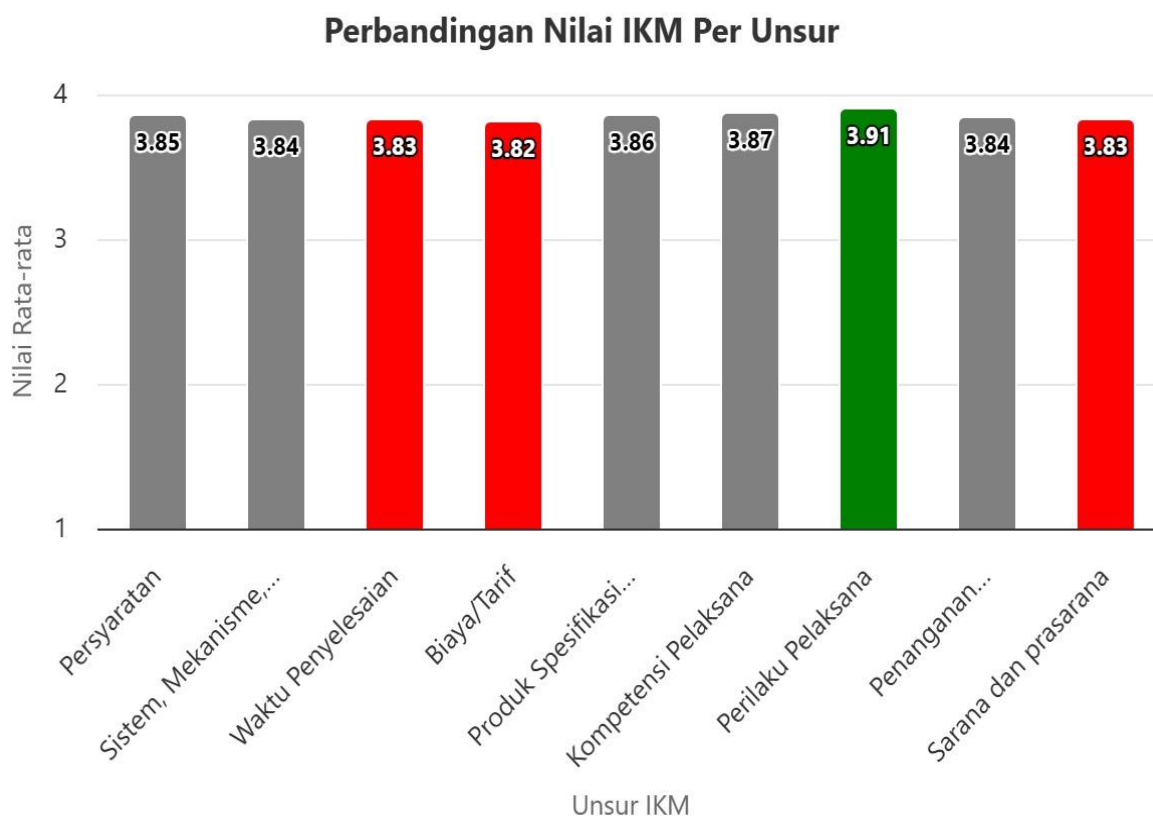
JUMLAH JAWABAN

	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
Tidak Baik	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kurang Baik	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Baik	16	16	19	20	15	14	10	17	19
Sangat Baik	93	92	90	89	94	95	99	92	90
Total Responden	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.11111111	12.111111

URUTAN  
PERINGKAT

No.	Unsur Pelayanan	Rata-rata
U7	Perilaku Pelaksana	3.91
U6	Kompetensi Pelaksana	3.87
U5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	3.86
U1	Persyaratan	3.85
U8	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	3.84
U2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	3.84
U3	Waktu Penyelesaian	3.83
U9	Sarana dan prasarana	3.83
U4	Biaya/Tarif	3.82

Gambar 1. Grafik Nilai SKM Per Unsur



Keterangan :

- Warna Merah = Unsur dengan Nilai Terendah
- Warna Abu-abu = Unsur dengan Nilai Sedang
- Warna Hijau = Unsur dengan Nilai Tertinggi

## BAB IV

### ANALISIS HASIL SKM

#### 4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Unsur Waktu Penyelesaian mendapat nilai terendah yaitu 3,83
2. Unsur Biaya/Tarif mendapat nilai terendah yaitu 3,82
3. Unsur Sarana dan Prasarana mendapat nilai terendah 3,83
4. Unsur Persyaratan mendapat nilai sedang yaitu 3,85
5. Unsur Sistem Mekanisme dan Prosedur mendapat nilai sedang yaitu 3,84
6. Unsur Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan mendapat nilai sedang yaitu 3,86
7. Unsur Kompetensi Pelaksana mendapat nilai sedang yaitu 3,87
8. Unsur Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan mendapat nilai sedang yaitu 3,84
9. Unsur Perilaku Pelaksana mendapat nilai tertinggi yaitu 3,91

Berdasarkan hasil rekapitulasi saran/kritik serta pengaduan yang masuk melalui link yang telah disediakan, diperoleh beberapa saran yang menjadi perhatian dan dapat digunakan dalam pembahasan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :

- ❖ Obat-obat dimohon untuk selalu tersedia di Unit Pelaksana Teknis (UPT)
- ❖ Tetap mempertahankan pelayanan yang baik
- ❖ Pelayanan kesehatan hewan lebih ditingkatkan lagi
- ❖ Kami harap Dinas bisa lebih sering turun ke lapangan, khususnya ke daerah yang aksesnya masih sulit. Kami juga butuh penyuluhan rutin soal pertanian dan perikanan. Kadang bantuan datang, tapi tidak pas waktu dan kebutuhannya. Semoga ke depan lebih tepat sasaran dan merata.
- ❖ Semoga kedepannya, untuk petugas terkait bisa selalu memberikan penyuluhan kepada warga yang kurang mengerti.
- ❖ Pelayanan rabies yang diberikan oleh instansi terkait sangat membantu masyarakat terutama dikasongan belum ada klinik hewan
- ❖ Programnya bermanfaat untuk kesehatan hewan
- ❖ Program vaksin rabies bermanfaat untuk masyarakat

Adapun kondisi permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dapat digambarkan sebagai berikut :

- Sarana dan Prasarana layanan yang belum cukup memadai
- Waktu penyelesaian pelayanan yang cukup lama dari Standar Operasional Prosedur yang ada
- Informasi masih kurang mengenai Biaya/tarif yang tidak dipungut.

#### 4.2 Rencana Tindak Lanjut

Hasil analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil analisa ini dibuatkan dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

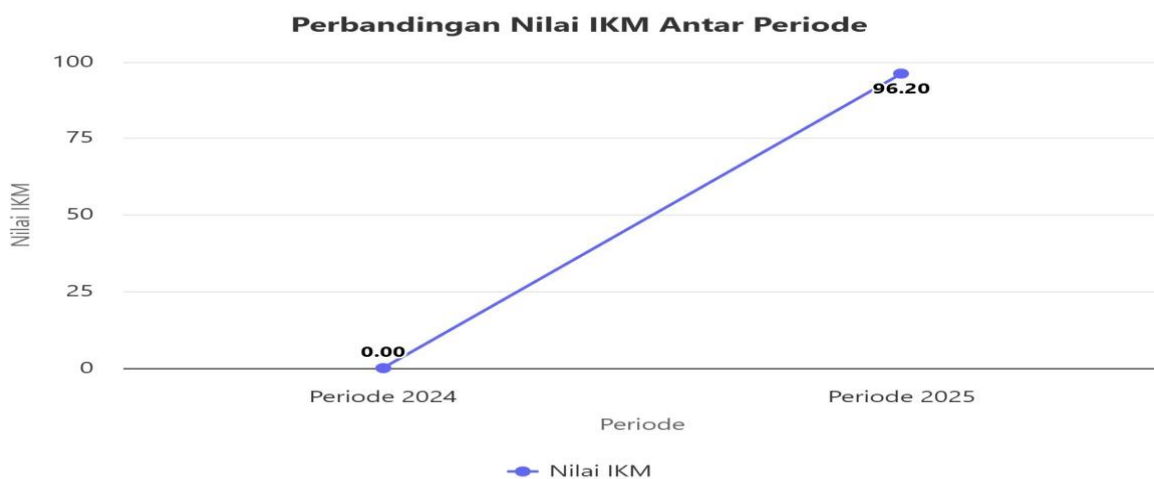
Pembahasan rencana tindak lanjut hasil SKM dilakukan bersama tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan. Penentuan perbaikan direncanakan tindak lanjut dengan prioritas perbaikan jangka pendek (kurang dari 12 bulan). Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

No.	Prioritas Unsur	Program / Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	<b>Waktu Penyelesaian</b>	Mengevaluasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan				√	<b>Sekretariat dan Seluruh Bidang Pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan</b>
2	<b>Biaya/Tarif</b>	Menginformasikan kepada pengguna layanan terkait biaya/tarif				√	<b>Sekretariat dan Seluruh Bidang Pada Dinas</b>

							<b>Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan</b>
<b>3</b>	<b>Sarana dan Prasarana</b>	Mengevaluasi Sarana dan Prasarana yang perlu diperbaharui serta dilengkapi				√	<b>Sekretariat dan Seluruh Bidang Pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan</b>

### 4.3 Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisa survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2024 hingga 2025 pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan.

## BAB V

### KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode mulai Januari hingga November 2025, dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pelayanan publik di Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Sangat Baik dengan nilai SKM 96,20.
2. Unsur pelayanan yang termasuk tiga unsur terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu Unsur Waktu Penyelesaian mendapat nilai terendah yaitu 3,83, Unsur Biaya/Tarif mendapat nilai terendah yaitu 3,82 dan Unsur Sarana dan Prasarana mendapat nilai terendah 3,83
3. Unsur pelayanan yang termasuk lima unsur sedang yaitu Persyaratan mendapat nilai sedang yaitu 3,85, Unsur Sistem Mekanisme dan Prosedur mendapat nilai sedang yaitu 3,84, Unsur Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan mendapat nilai sedang yaitu 3,86, Unsur Kompetensi Pelaksana mendapat nilai sedang yaitu 3,87, Unsur Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan mendapat nilai sedang yaitu 3,84
4. Sedangkan satu unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Perilaku Pelaksana mendapatkan nilai tertinggi 3,91.


Kasongan, ~~12~~ November 2025

Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian  
Kabupaten Katingan,



**MOZARD D. STAING, S.Pi**  
Pemula Utama Muda (IV.c)  
NIP. 19741004 200003 1 003

LAMPIRAN  
1. Poster IKM



**INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)  
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN  
KABUPATEN KATINGAN**

Tahun : 2025

**RESPONDEN**




Jumlah: 109 Orang      Jenis Kelamin: L=59 P=50

NILAI IKM	UNSUR PELAYANAN	NILAI
	<b>96.20</b>	Persyaratan
Sistem, Mekanisme, dan Prosedur		3.84
Waktu Penyelesaian		3.83
Biaya/Tarif		3.82
Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan		3.86
Kompetensi Pelaksana		3.87
Perilaku Pelaksana		3.91
Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan		3.84
Sarana dan prasarana		3.83

PERIODE SURVEI: 2025

TERIMA KASIH ATAS PENILAIAN YANG TELAH ANDA BERIKAN  
PENILAIAN ANDA SANGAT BERMANFAAT UNTUK KEMAJUAN UNIT KAMI  
AGAR TERUS MEMPERBAIKI DAN MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN

KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN  
KABUPATEN KATINGAN,  
MUGZARDI STANG, S.PI



## 2. Kuesioner

e-skm.katingankab.go.id/survey/public?code=SURVEY-6836755731AC6

**Index Kepuasan Masyarakat**  
**Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian**  
Periode : 2025

IdentitasSurveySaranSelesai

Data pribadi anda akan dirahasiakan oleh sistem dan tidak akan digunakan untuk keperluan lainnya.

Nama Lengkap

Email

Nomor Telepon

Layanan

Umur  Pekerjaan

Jenis Kelamin  Pendidikan


[Selanjutnya](#)

e-skm.katingankab.go.id/survey/public?code=SURVEY-6836755731AC6


**Index Kepuasan Masyarakat**  
**Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian**  
Periode : 2025

IdentitasSurveySaranSelesai


1. Bagaimana penilaian Anda tentang kesesuaian persyaratan pelayanan yang harus dipenuhi dengan yang diinformasikan?




Sangat Tidak Sesuai



Tidak Sesuai




Sesuai




Sangat Sesuai


2. Bagaimana penilaian Anda tentang kemudahan prosedur yang dijalani untuk mendapatkan layanan?




Sangat Tidak



Tidak Mudah



Mudah



Sangat

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

## Index Kepuasan Masyarakat Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Periode : 2025

Progress: Identitas | **Survey** | Saran | Selesai

3. Bagaimana penilaian Anda mengenai kesesuaian jangka waktu penyelesaian pelayanan dengan yang diinformasikan?

Sangat Tidak Sesuai  Tidak Sesuai  Sesuai  Sangat Sesuai

4. Bagaimana penilaian Anda mengenai kesesuaian biaya pelayanan yang dibayarkan dengan yang diinformasikan?

Sangat Tidak Sesuai  Tidak Sesuai  Sesuai  Sangat Sesuai

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

## Index Kepuasan Masyarakat Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Periode : 2025

Progress: Identitas | **Survey** | Saran | Selesai

5. Bagaimana penilaian Anda mengenai kesesuaian produk pelayanan antara yang ada pada publikasi dengan pelayanan yang diberikan?

Sangat Tidak Sesuai  Tidak Sesuai  Sesuai  Sangat Sesuai

6. Bagaimana penilaian Anda terhadap kemampuan petugas pelayanan dalam memberikan pelayanan ?

Sangat Tidak Baik  Tidak Baik  Baik  Sangat Baik

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

## Index Kepuasan Masyarakat Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Periode : 2025

Identitas   **Survey**   Saran   Selesai

7. Bagaimana penilaian Anda terhadap perilaku petugas pelayanan dalam memberikan pelayanan ?

Sangat Tidak Baik   Tidak Baik   Baik   Sangat Baik

8. Bagaimana penilaian Anda mengenai ketersediaan sarana/media untuk menyampaikan pengaduan/saran?

Sangat Tidak Baik   Tidak Baik   Baik   Sangat Baik

Sebelumnya   **Selanjutnya**

## Index Kepuasan Masyarakat Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian Periode : 2025

Identitas   **Survey**   Saran   Selesai

Sangat Tidak Baik   Tidak Baik   Baik   Sangat Baik

9. Bagaimana penilaian Anda terhadap ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan di unit pelayanan ?

Sangat Tidak Baik   Tidak Baik   Baik   Sangat Baik

Sebelumnya   **Selanjutnya**

**Index Kepuasan Masyarakat**  
**Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian**  
Periode : 2025

Identitas — Survey — **Saran** — Selesai

**Kritik dan Saran**

Kritik dan Saran Anda

Tuliskan kritik dan saran Anda untuk peningkatan layanan kami

Sebelumnya **Selanjutnya**

## Contoh Kuisisioner Manual

### KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) PADA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KABUPATEN KATINGAN

Tanggal Survei : \_\_\_\_\_ Jam Survei :  07.30-12.00 WIB  
 13.00-16.00 WIB

#### INFORMASI RESPONDEN SURVEI

(Centang jawaban yang sesuai)

Jenis Kelamin :  L  P Usia : ..... Tahun

Pendidikan :  SD  SMP  SMA  D1/D2/D3  D4/S1  S2/S3

Pekerjaan :  ASN  TNI/  
POLRI  SWASTA  WIRASWASTA  PELAJAR/  
MAHASISWA

PETANI/  
NELAYAN  PENSUNAN  PEKERJA LEPAS/  
FREELANCE  IBU RUMAH  
TANGGA

LAINNYA ..... (Sebutkan)

Jenis Layanan yang diakses : ..... (misal : Pembuatan KTP, Sertifikat, Poli Umum, dll)

#### KEPUASAN TERHADAP PELAYANAN

(Lingkari kode huruf sesuai jawaban responden)

1. Bagaimana penilaian Anda mengenai kesesuaian persyaratan pelayanan yang harus dipenuhi dengan yang diinformasikan ?	P*)	6. Bagaimana penilaian Anda terhadap kemampuan petugas dalam memberikan pelayanan ?	P*)
a. Tidak sesuai	1	a. Tidak baik	1
b. Kurang sesuai	2	b. Kurang baik	2
c. Sesuai	3	c. Baik	3
d. Sangat sesuai	4	d. Sangat baik	4
2. Bagaimana penilaian Anda mengenai kemudahan prosedur yang dijalani untuk mendapatkan layanan ?		7. Bagaimana penilaian Anda terhadap perilaku petugas dalam memberikan pelayanan ?	
a. Tidak mudah	1	a. Tidak baik	1
b. Kurang mudah	2	b. Kurang baik	2
c. Mudah	3	c. Baik	3
d. Sangat mudah	4	d. Sangat baik	4
3. Bagaimana penilaian Anda mengenai kesesuaian jangka waktu penyelesaian pelayanan dengan yang diinformasikan ?		8. Bagaimana penilaian Anda mengenai ketersediaan sarana/media untuk menyampaikan pengaduan/saran ?	
a. Tidak sesuai	1	a. Tidak baik	1
b. Kurang sesuai	2	b. Kurang baik	2
c. Sesuai	3	c. Baik	3
d. Sangat sesuai	4	d. Sangat baik	4
4. Bagaimana penilaian Anda mengenai kesesuaian biaya pelayanan yang dibayarkan dengan yang diinformasikan ?		9. Bagaimana penilaian Anda terhadap ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan di unit pelayanan ?	
a. Tidak sesuai	1	a. Tidak baik	1
b. Kurang sesuai	2	b. Kurang baik	2
c. Sesuai	3	c. Baik	3
d. Sangat sesuai	4	d. Sangat baik	4
5. Bagaimana penilaian Anda mengenai kesesuaian produk pelayanan yang ada pada Standar Pelayanan dengan pelayanan yang diberikan ?			
a. Tidak sesuai	1		
b. Kurang sesuai	2		
c. Sesuai	3		
d. Sangat sesuai	4		

### 3. Hasil Olah Data SKM

Hasil Perhitungan IKM									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
Nilai/Unsur	420	418	417	416	421	422	426	419	417
NRR/Pertanyaan	3.853	3.835	3.826	3.817	3.862	3.872	3.908	3.844	3.826
NRR Tertimbang/Pertanyaan	0.428	0.426	0.425	0.424	0.429	0.43	0.434	0.427	0.425
Kategori Per Unsur	A	A	A	A	A	A	A	A	A
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9

**Keterangan:**

- U1 s.d U9 = Unsur-Unsur pelayanan
- NRR = Nilai Rata-rata
- IKM = Indeks Kepuasan Masyarakat
- $\sum$  = Jumlah NRR IKM Tertimbang
- $\bar{x}$  = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yang terisi
- NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0,111

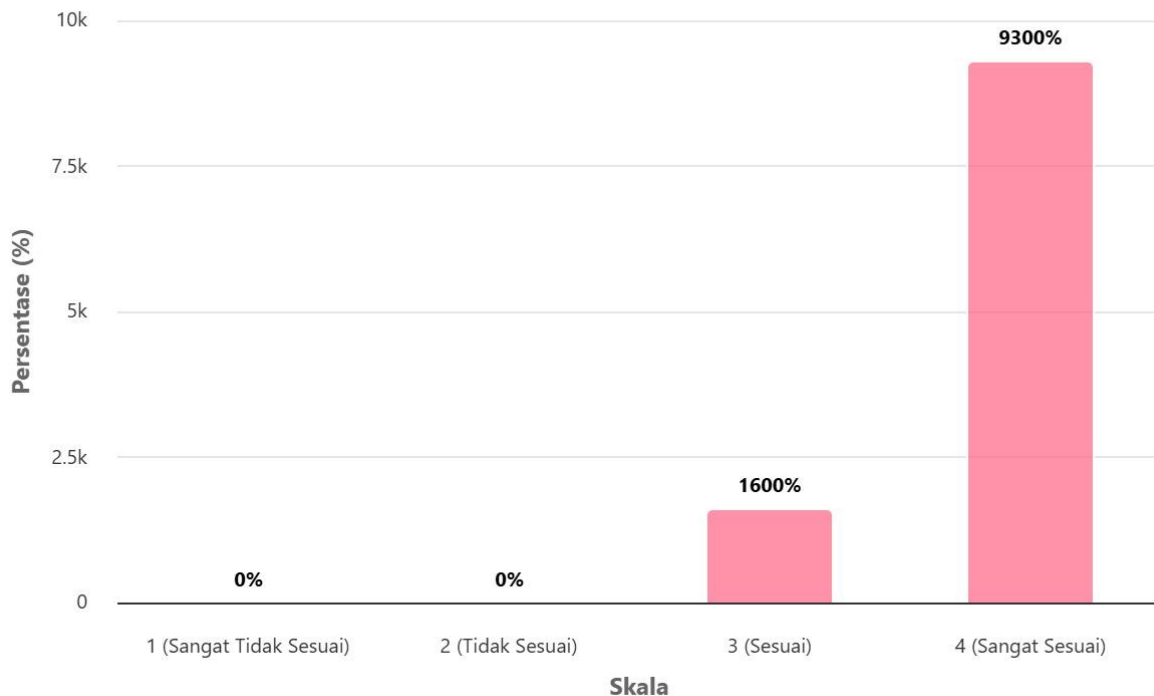
**Mutu Pelayanan:**

- A (Sangat Baik) = 88.31-100
- B (Baik) = 76.61-88.30
- C (Kurang Baik) = 65.00-76.60
- D (Tidak Baik) = 25.00-64.99

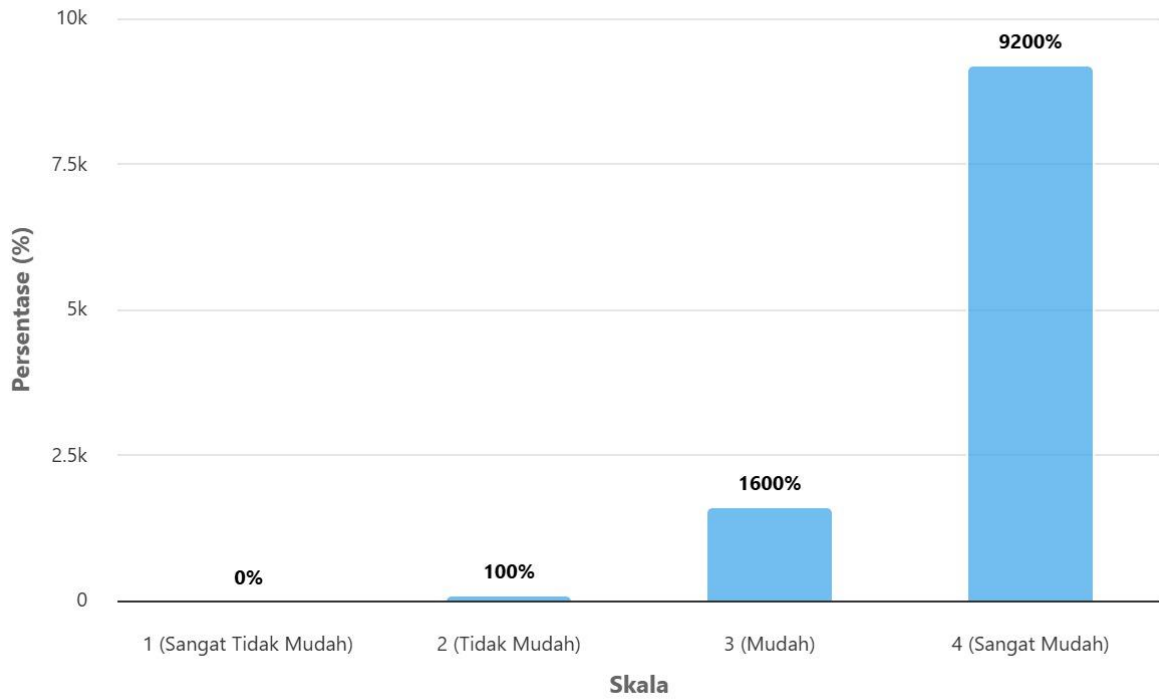
IKM Unit Pelayanan: **96.2**

Mutu Pelayanan: **Sangat Baik**

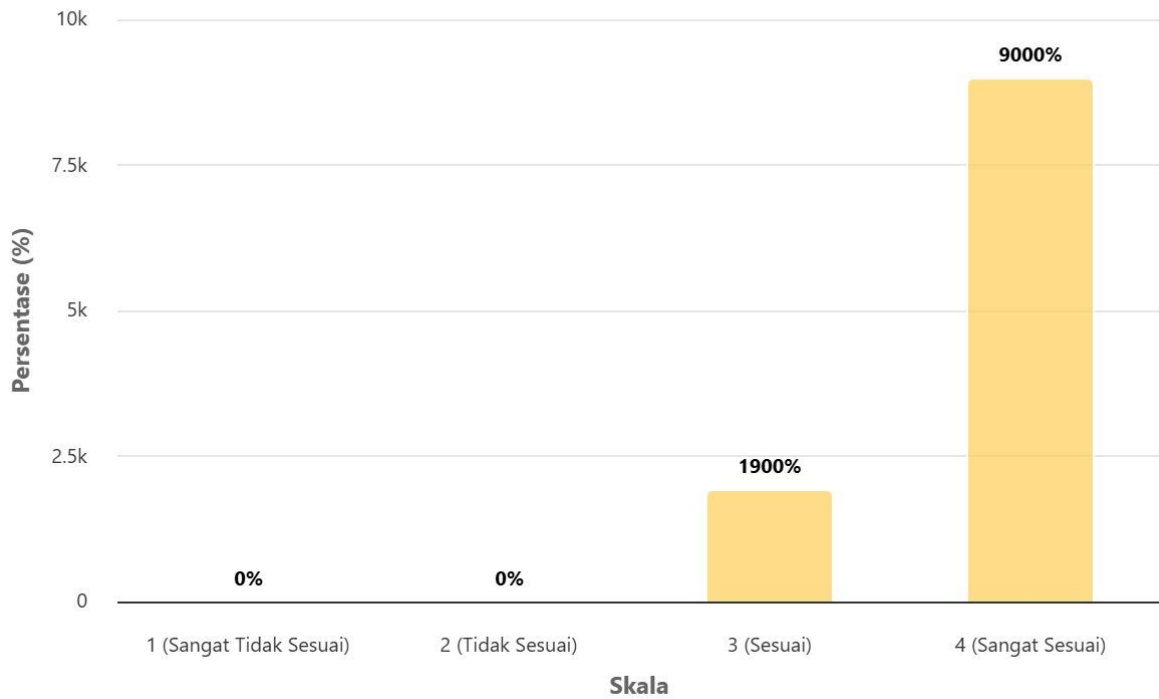
#### Persyaratan (U1)



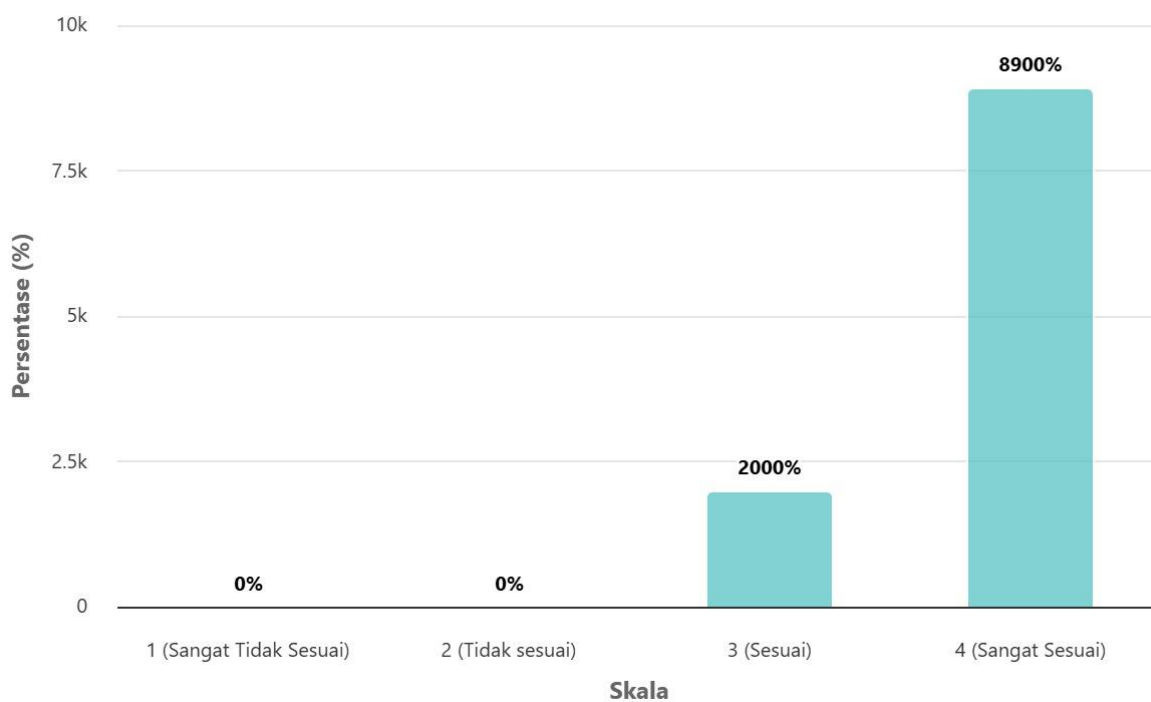
### Sistem, Mekanisme, dan Prosedur (U2)



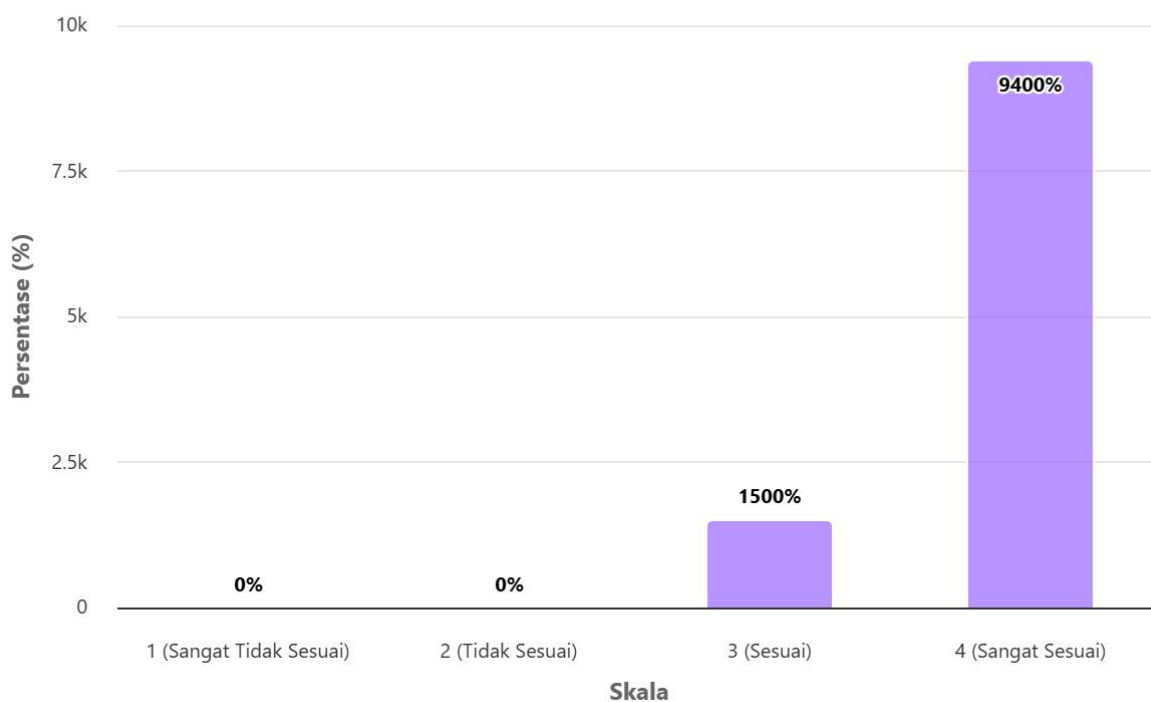
### Waktu Penyelesaian (U3)



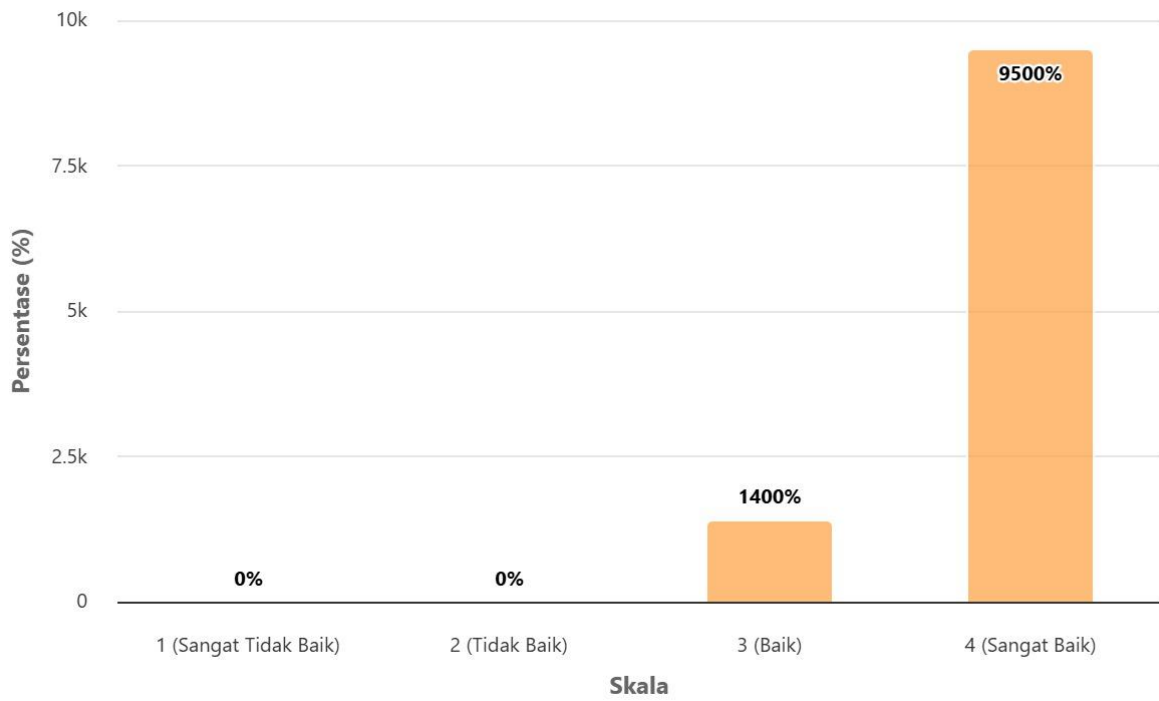
### Biaya/Tarif (U4)



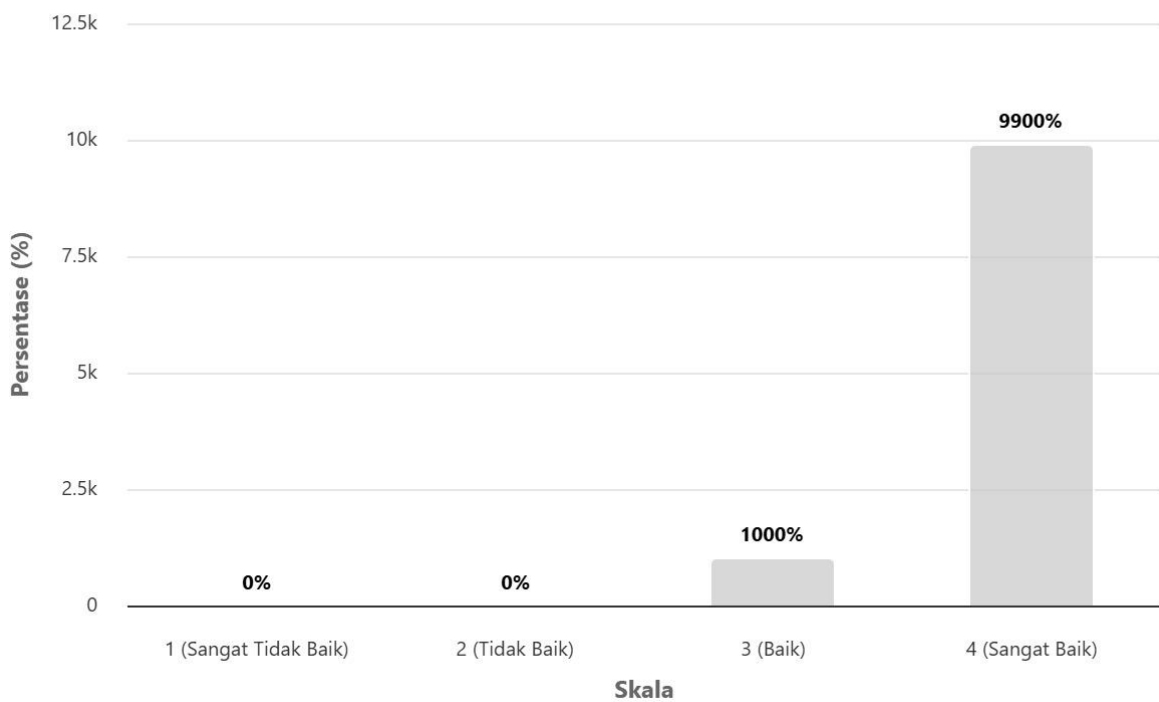
### Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan (U5)



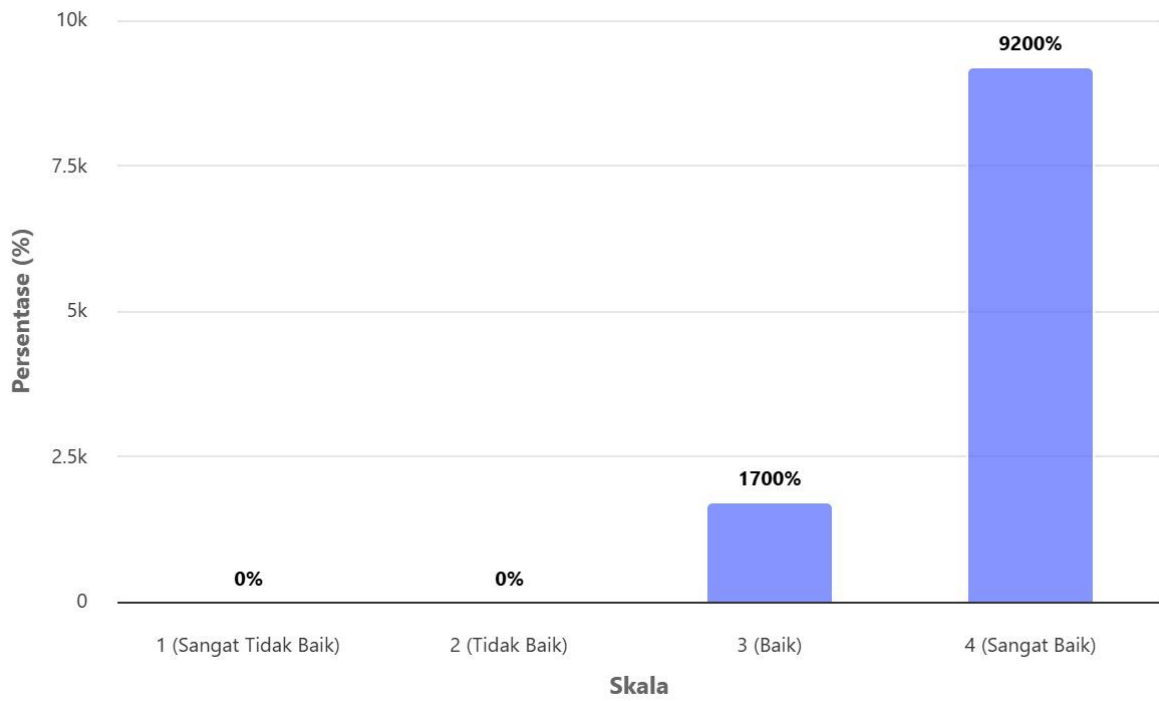
### Kompetensi Pelaksana (U6)



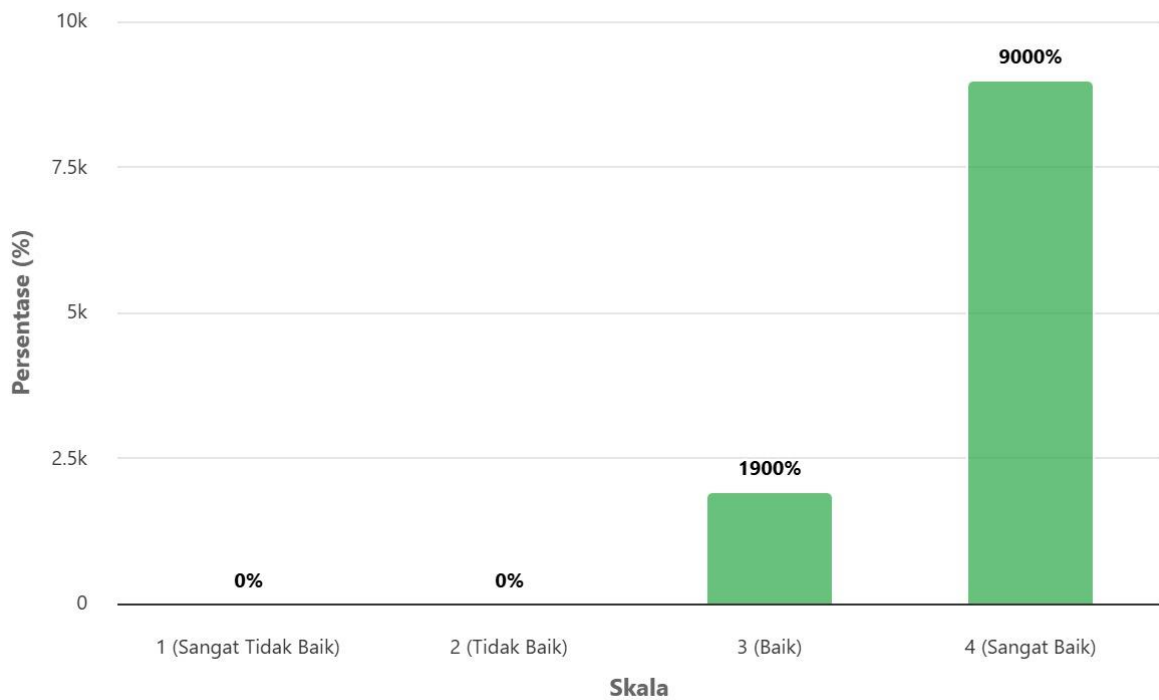
### Perilaku Pelaksana (U7)



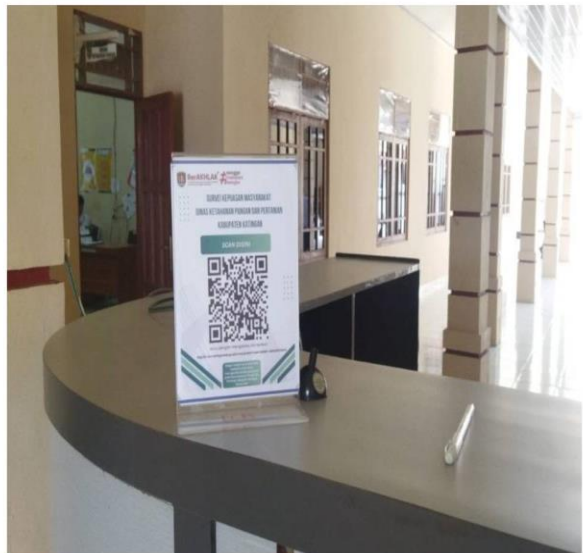
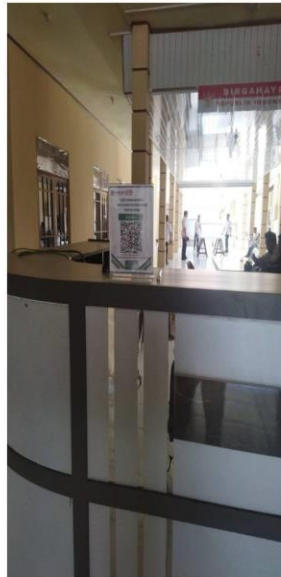
### Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan (U8)



### Sarana dan prasarana (U9)



#### 4. Dokumentasi Terkait Pelaksanaan SKM (Foto-Foto Pelaksanaan SKM)



## 5. Dokumentasi Kegiatan Pelayanan pada Masyarakat





PEMERINTAH KABUPATEN KATINGAN  
**DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan MT. Haryono Komplek Perkantoran Pemda Katingan Km. 4,5 Kereng Humbang  
Telp. (0536) 4043585, Fax. (0536) 4043586 E-mail : [pertaniankabkatingan@gmail.com](mailto:pertaniankabkatingan@gmail.com)

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN  
KABUPATEN KATINGAN

NOMOR 000.8.3.4/ 74 /DKPP-1 TAHUN 2025

TENTANG

TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT  
PADA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KABUPATEN KATINGAN

KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN  
KABUPATEN KATINGAN,

- Menimbang : a. bahwa untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan, perlu melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) secara berkala;
- b. bahwa untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan, perlu menetapkan Tim Survei Kepuasan Masyarakat;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b di atas, perlu menetapkan Surat Keputusan Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan tentang Tim Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Katingan, Kabupaten Seruyan, Kabupaten Sukamara, Kabupaten Lamandau, Kabupaten Gunung Mas, Kabupaten Pulang Pisau, Kabupaten Murung Raya, dan Kabupaten Barito Timur di Provinsi Kalimantan Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4180);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 708);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Katingan Nomor 1 Tahun 2022 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Katingan (Lembaran Daerah Kabupaten Katingan Tahun 2022 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Katingan Nomor 76);

Memperhatikan: 1. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Survei Kepuasan Masyarakat di Lingkup Instansi Pemerintah;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KABUPATEN KATINGAN TENTANG TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PADA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KABUPATEN KATINGAN.
- KESATU : Menetapkan Tim Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini;
- KEDUA : Tim Survei Kepuasan Masyarakat sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU mempunyai tugas:
- a. Merencanakan dan mempersiapkan penyelenggaraan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan;
  - b. Melaksanakan survei sesuai dengan rencana yang telah disusun;

- c. Menginformasikan kepada responden mengenai tujuan dan manfaat survei, serta mengarahkan responden untuk mengisi kuesioner melalui aplikasi e-SKM;
- d. Menganalisis data untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap berbagai aspek pelayanan;
- e. Merumuskan rencana tindak lanjut berdasarkan hasil survei untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
- f. Menyusun Laporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Laporan Hasil Tindak Lanjut Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan.

**KETIGA** : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Katingan melalui DPA Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Katingan Tahun Anggaran 2025;

**KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya, akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Kasongan  
pada tanggal 6 Mei 2025



KEPALA DINAS,

**MOZARD D. STAING, S.Pi**  
Pembina Utama Muda

NIP. 19741004 200003 1 003

Tembusan :

1. Bupati Katingan di Kasongan;
2. Wakil Bupati Katingan di Kasongan;
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Katingan di Kasongan:  
u.p. Kepala Bagian Hukum;
4. Inspektur Kabupaten Katingan di Kasongan.

LAMPIRAN  
 KEPUTUSAN KEPALA DINAS KETAHANAN  
 PANGAN DAN PERTANIAN KABUPATEN  
 KATINGAN  
 NOMOR 000.8.3.4/ 74 /DKPP-1 TAHUN 2025  
 TENTANG  
 TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PADA  
 DINAS KETAHANAN PANGAN DAN  
 PERTANIAN KABUPATEN KATINGAN

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT  
 PADA DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN KABUPATEN KATINGAN

NO	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/ NIP/JABATAN POKOK	JABATAN DALAM TIM
1.	Kepala Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian	Pengarah
2.	Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian	Ketua
3.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Sekretaris
4.	Rumiasih, S.Pt Penata (III.c) NIP. 19770324 199803 2 001	Anggota
5.	Herry Febrianto, S.P Penata (III.c) NIP. 19790205201101 1 001	Anggota
6.	drh. Jainuri Atunisa Penata Tingkat I (III.d) NIP. 19880108 201503 2 005	Anggota
7.	Dadang Hermanto, S.P Penata Muda Tingkat I (III.b) NIP. 19830309 201706 1 001	Anggota
8.	Supianor, S.ST Pembina (IV.a) NIP. 19690315 199403 1 016	Anggota
9.	drh. Maurin Adventini Pembina (IV.a) NIP. 19831204 200904 2 001	Anggota
10.	Grey, S.P Penata Tingkat I (III.d) NIP. 19860309 201101 1 001	Anggota
11.	Meila Yunita, S.P Golongan IX NIPPPK. 19890512 202521 2 068	Anggota

12.	Gressia Melrose, S.P Golongan IX NIPPPK. 19970427 202521 2 048	Anggota
13.	drh. Licya Anggeline Sitorus Penata Muda Tingkat I (III.b) NIP. 19960507 202504 2 002	Anggota
14.	drh. Noviriolla Maria Penata Muda Tingkat I (III.b) NIP. 19931112 202504 2 002	Anggota



KEPALA DINAS,

**MOZARD D. STAING, S.Pi**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19741004 200003 1 003