



SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT TAHUN 2025



BerAKHLAK

**DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KABUPATEN KATINGAN**

**#bangga
melayani
bangsa**



INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM) DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN KATINGAN

Tahun : 2025

RESPONDEN

Jumlah: 109 Orang

Jenis Kelamin: L=68 P=41

NILAI IKM

82.78

UNSUR PELAYANAN	NILAI
Persyaratan	3.30
Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	3.39
Waktu Penyelesaian	3.30
Biaya/Tarif	3.28
Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	3.26
Kompetensi Pelaksana	3.32
Perilaku Pelaksana	3.39
Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	3.27
Sarana dan prasarana	3.29

PERIODE SURVEI: 2025

TERIMA KASIH ATAS PENILAIAN YANG TELAH ANDA BERIKAN
PENILAIAN ANDA SANGAT BERMANFAAT UNTUK KEMAJUAN UNIT KAMI
AGAR TERUS MEMPERBAIKI DAN MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN



KETUA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KABUPATEN KATINGAN,
YOBIE SANDRA, S.STP., MA

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan | Akuntabel | Kompeten | Berkemajuan | Loyal | Adaptif | Inovatif

**#bangga
melayani
bangsa**

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan.....	2
BAB II.....	4
PENGUMPULAN DATA SKM.....	4
2.1 Pelaksana SKM.....	4
2.2 Metode Pengumpulan Data.....	4
2.3 Lokasi Pengumpulan Data.....	5
2.4 Waktu Pelaksanaan SKM.....	5
2.5 Penentuan Jumlah Responden.....	6
BAB III.....	9
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM.....	9
3.1 Jumlah Responden SKM.....	9
3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan).....	10
BAB IV.....	14
ANALISIS HASIL SKM.....	14
4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan.....	14
4.2 Rencana Tindak Lanjut.....	14
4.3 Tren Nilai SKM.....	15
BAB V.....	16
KESIMPULAN.....	16
LAMPIRAN.....	17
1. Kuesioner.....	17
2. Hasil Olah Data SKM.....	21
3. Dokumentasi Lainnya Terkait Pelaksanaan SKM.....	22

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamankan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan sebagai salah satu penyedia layanan publik di Pemerintah Kabupaten Katingan, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

- ✓ Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- ✓ Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- ✓ Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

1.3 Maksud dan Tujuan

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan yang telah diberikan oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan .

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;

3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

BAB II PENGUMPULAN DATA SKM

2.1 Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat. Tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan adalah tim pada Kegiatan Pencapaian Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Tahun 2025 yang ditetapkan mulai Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Nomor : 000.8.3.4/93/DLH/VII/2025 tentang Tim Pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun 2025 (sebagaimana terlampir).

2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner Google Form yang disebarakan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan yaitu :

1. **Persyaratan** : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur** : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. **Waktu penyelesaian** : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. **Biaya/ tarif** : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.

5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan** : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
7. **Perilaku pelaksana** : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan** : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. **Sarana dan prasarana** : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan. Sedangkan pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan melalui link elektronik atau Code QR pada Website E-SKM Pemerintah Kabupaten Katingan yang telah disediakan.

Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu yaitu 1 (satu) Semester dengan rentang waktu survei dilakukan pada 1 Juli sampai dengan 15 November 2025. Namun jika pelaksanaannya jumlah responden sudah memenuhi sebelum batas waktu survei berakhir, maka survei tersebut ditutup.

2.5 Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan (jumlah pemohon) dari seluruh jenis pelayanan pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan berdasarkan periode survei sebelumnya. Jika dilihat dari perkiraan jumlah penerima layanan tahun 2025, maka populasi penerima layanan pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan dalam kurun waktu 7 (tujuh) bulan adalah sebanyak 109 orang. Selanjutnya responden dipilih secara acak dari setiap jenis pelayanan besaran sampel dan populasi menggunakan tabel sampel dari Krejcie and Morgan. Berdasarkan Tabel Krejcie and Morgan, jumlah minimum sampel responden yang harus dikumpulkan dalam satu periode SKM adalah 109 orang.

No	Nama	Nomor Telepon	Jenis Kelamin	Pekerjaan	Tanggal
1	Untung susanto	081328314470	L	PPPK	24-09-2025 12:29
2	Dewanti	081254438611	P	Swasta	24-09-2025 11:56
3	Norsamsiah	081255707979	P	IRT	24-09-2025 11:47
4	Norsamsiah	081255707979	P	IRT	24-09-2025 11:29
5	Meryanatha	081357753304	P	IRT	24-09-2025 09:49
6	Jainudin	085348396571	L	PPPK	24-09-2025 09:48
7	Margaretae	082256213801	P	IRT	24-09-2025 09:36
8	Linawati	082256213801	P	IRT	24-09-2025 09:28
9	M Yusuf Isrudin	082252717575	L	PPPK	24-09-2025 09:24
10	Eko endimulio wahyudi	085705524587	L	PPPK	24-09-2025 09:16
11	Juli Merto	081916256616	L	Pelajar/Mahasiswa	24-09-2025 08:53
12	PEBRIYADI	081218276342	L	Lainnya	24-09-2025 08:45
13	Mulyadi	081253580719	L	PPPK	24-09-2025 08:24
14	NORMA YUNITA	085252724855	P	PPPK	24-09-2025 08:05
15	Apandi	085332203338	L	Lainnya	24-09-2025 07:29
16	Eko prasetyo	085230824818	L	Wirausaha	24-09-2025 07:26
17	PARLI	081347364572	L	Petani/Nelayan	24-09-2025 07:00
18	Hendro	081352826666	L	PNS	24-09-2025 06:49
19	Herlina	089512198761	P	IRT	24-09-2025 06:42
20	Ridha dewi	081255714609	P	PPPK	24-09-2025 06:38
21	Muhammad saprianto	085813692654	L	PPPK	24-09-2025 06:38
22	Misran	089519697532	L	PPPK	24-09-2025 06:15
23	Rara aprianti	085349728175	P	IRT	24-09-2025 05:41
24	Fauzi Rahardin	081934046282	L	PPPK	24-09-2025 05:24
25	M.ASHARI	085705360041	L	Swasta	24-09-2025 05:21
26	SUDARSO	082158075470	L	Petani/Nelayan	24-09-2025 04:59
27	Reza Pahlevi	089678125568	L	Swasta	24-09-2025 04:40
28	Fitria Liana	081258436486	P	PPPK	24-09-2025 04:38
29	BUTSIANA	085252352516	P	IRT	24-09-2025 04:35
30	M.ALFIANNOR	085705114412	L	PPPK	24-09-2025 04:32

No	Nama	Nomor Telepon	Jenis Kelamin	Pekerjaan	Tanggal
31	Irwanto	085252714179	L	PNS	24-09-2025 04:30
32	SUCEN	082254310204	P	IRT	24-09-2025 04:29
33	Muhammad ramdani	08565031983	L	PPPK	24-09-2025 04:26
34	Erwin Paul, S.Si	08125162072	L	PNS	24-09-2025 04:22
35	Irwan	085249049995	L	PNS	24-09-2025 04:22
36	fitriana	085849634149	P	PPPK	24-09-2025 04:20
37	Ericha Aprinovita	085386619888	P	PNS	24-09-2025 04:17
38	Agustinus Pramana Putra	085828707660	L	Lainnya	24-09-2025 04:17
39	SARBANI	082352787673	L	PPPK	24-09-2025 04:16
40	Fredy Tri mulyono	0811519280	L	PNS	24-09-2025 04:15
41	Fitriani	082256738322	P	PPPK	24-09-2025 04:13
42	Sri Rahayu	085249682535	P	IRT	24-09-2025 04:11
43	Jatu Darmawan OR	082154827320	L	PNS	24-09-2025 04:10
44	Peldi tanjung	085823727508	L	PPPK	24-09-2025 04:07
45	Rusikungindra	082253479515	L	PPPK	24-09-2025 04:04
46	Hernatie	081345128304	P	IRT	24-09-2025 03:59
47	Heny Perawati	082298615786	P	PNS	24-09-2025 03:57
48	Euis yulianingsih	081257389370	P	PPPK	24-09-2025 03:54
49	Kaliwus Yetnoko	081253257365	L	Pelajar/Mahasiswa	24-09-2025 03:54
50	Diki	085849300299	L	Pelajar/Mahasiswa	24-09-2025 03:52
51	Penyang	081349176185	L	PPPK	24-09-2025 03:50
52	Siky Olgani	081521891076	P	Lainnya	24-09-2025 03:49
53	Melianie	085250714198	P	IRT	24-09-2025 03:48
54	melia	081345128322	P	Lainnya	24-09-2025 03:46
55	ADINAFERY	085249424396	L	PNS	24-09-2025 03:46
56	Melyana	085388424936	P	PPPK	24-09-2025 03:42
57	Marika Eka Yunika	085248061987	P	PNS	24-09-2025 03:40
58	Sarifah	082213045747	P	PNS	24-09-2025 03:40
59	Andre saputra	082238197206	L	PPPK	24-09-2025 03:39
60	Eduard panjung	082298418417	L	PNS	24-09-2025 03:37
61	Fitria Liana	081258436486	P	PPPK	24-09-2025 03:36
62	SUMIATIE	082255898312	P	IRT	24-09-2025 03:35
63	Arifta	08115197707	L	PNS	24-09-2025 03:35
64	Iqbal Harindra	081230790504	L	Swasta	24-09-2025 03:35
65	Nur Rohmah Fitrianiingsih	081649061828	P	PNS	24-09-2025 03:35
66	Okky hizkia	082153744494	L	PPPK	24-09-2025 03:34
67	Muhamad Shobir	085388373003	L	PNS	24-09-2025 03:33
68	suci purwaningsih	081352981778	P	PNS	24-09-2025 03:31
69	JAINUDIN, SE	085787182209	L	PPPK	24-09-2025 03:30
70	Swandi	085251291282	L	PPPK	24-09-2025 03:30
71	Agus Rawandi	085349528205	L	PPPK	24-09-2025 03:29
72	Rio kaharap kristian	08219080183	L	PPPK	24-09-2025 03:29
73	Jhon prisma arisandi	081545307374	L	PPPK	24-09-2025 03:28
74	Noga Yetra	081398099718	L	PNS	24-09-2025 03:28

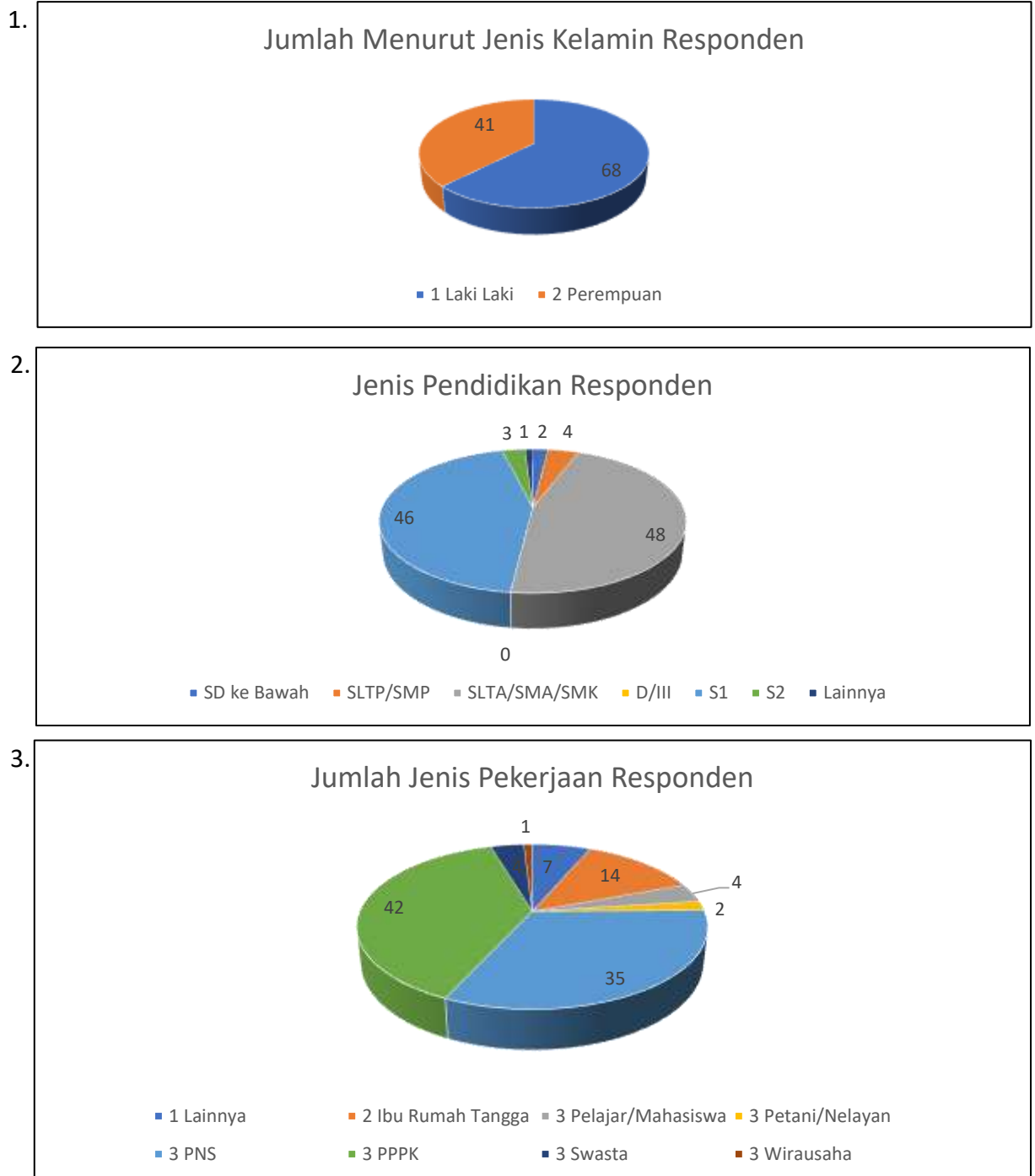
No	Nama	Nomor Telepon	Jenis Kelamin	Pekerjaan	Tanggal
75	Arya wiri randa	081352596049	L	PPPK	24-09-2025 03:28
76	Albert Randa	082253697551	L	PNS	24-09-2025 03:27
77	JULIO RICUNATAMA	085249119227	L	PNS	24-09-2025 03:25
78	Irwan	085280701332	L	PPPK	24-09-2025 03:25
79	Yobie Sandra	08125149966	L	PNS	24-09-2025 03:20
80	Muliati	081386446202	P	PPPK	24-09-2025 03:19
81	Gunawan, S,Hut	082286909853	L	PNS	24-09-2025 03:12
82	Christino candra	082358900200	L	PNS	24-09-2025 03:11
83	Yeni Septiana	082153008871	P	PPPK	24-09-2025 03:07
84	Yulita Rusmadhani	081335554339	P	PNS	24-09-2025 03:07
85	Novra yudio arizka	082251345034	L	Lainnya	24-09-2025 03:05
86	Elva Marlina	0811557783	P	PNS	24-09-2025 03:02
87	Faradilla Tyas Awalianti	081346663477	P	PNS	24-09-2025 03:02
88	Sri Lestari	085252722589	P	PNS	24-09-2025 03:02
89	PINO	082149936943	L	Lainnya	24-09-2025 03:01
90	ZENSPRY	085252797104	L	PPPK	24-09-2025 02:59
91	Yutrianthie	081255140447	P	PPPK	24-09-2025 02:56
92	Dian Agustina	082350223047	P	PNS	24-09-2025 02:55
93	Kariayus	081250936308	L	PPPK	12-09-2025 01:01
94	Tenong	081255178301	L	PNS	03-09-2025 01:57
95	TENONG	081255718301	L	PNS	03-09-2025 01:51
96	SAHMININ	082256805691	L	PPPK	28-08-2025 07:06
97	OKTAPIANUS	082350346020	L	PPPK	28-08-2025 03:12
98	Angga Ripangga	081346807538	L	PNS	28-08-2025 01:48
99	normayiyie	085249334455	P	PPPK	27-08-2025 15:43
100	Rupensiana Trista	081352927770	P	PNS	27-08-2025 14:40
101	Surya melky	08115233331	L	PNS	27-08-2025 14:23
102	Fitriani	085751133577	L	IRT	27-08-2025 11:27
103	Andre Saputra	082238197206	L	PPPK	27-08-2025 10:44
104	M ALFIANNOR	085705114412	L	PPPK	27-08-2025 10:38
105	Muhammad ramdani	08565031983	L	PPPK	27-08-2025 10:22
106	Yosefa Jambang	081283128379	P	PNS	27-08-2025 09:52
107	Bayuping susanto	085249752321	L	PNS	27-08-2025 00:32
108	INDRA HERMAWAN	0811524522	L	PNS	26-08-2025 11:02
109	Graihito Adhitia Nugraha	082250881089	L	Pelajar/Mahasiswa	13-06-2025 05:24

BAB III

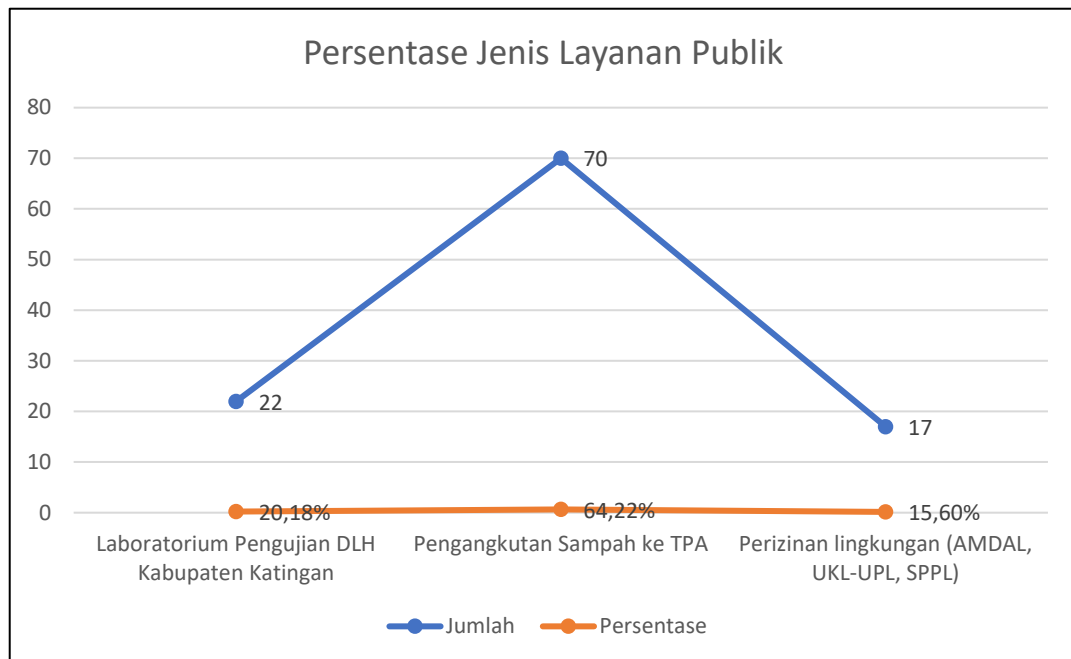
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

3.1 Jumlah Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 109 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

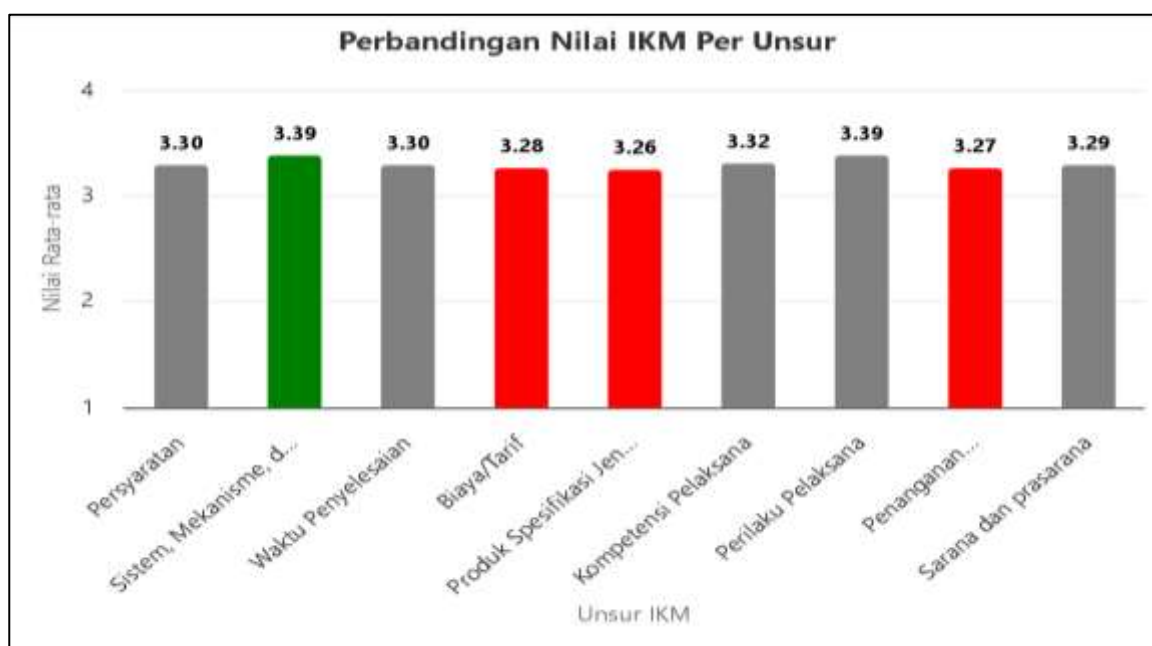


KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
JENIS LAYANAN	Laboratorium Pengujian DLH Kabupaten Katingan	22	20,18%
	Pengangkutan Sampah ke TPA	70	64,22%
	Perizinan lingkungan (AMDAL, UKL-UPL, SPPL)	17	15,60%



3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data SKM menggunakan system E-SKM Pemerintah Kabupaten Katingan dengan hasil olah data dan diperoleh hasil SKM sebagai berikut :



PENGOLAHAN DATA HASIL SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN

UNIT PELAYANAN : Dinas Lingkungan Hidup
 JENIS LAYANAN : 1 Laboratorium Pengujian DLH Kabupaten Katingan
 : 2 Pengangkutan Sampah ke TPA
 : 3 Perizinan lingkungan (AMDAL, UKL-UPL, SPPL)

NO. RES	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	4	3	4	3	3	4	4	4	4
7	3	3	3	3	3	4	3	3	3
8	3	3	4	4	4	3	4	4	4
9	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	3	4	3	3	3	3	3	3	2
12	3	3	3	3	3	3	3	2	3
13	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14	3	3	3	3	3	3	3	3	3
15	3	3	2	1	1	3	3	3	3
16	3	3	3	3	1	3	3	3	3
17	4	4	4	3	4	4	4	3	3
18	3	4	4	3	4	4	4	4	4
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21	4	4	3	4	3	4	4	3	3
22	4	4	4	3	3	3	3	3	3
23	3	3	3	3	3	3	3	3	3
24	3	3	3	3	3	3	3	3	3
25	4	4	4	4	4	4	4	4	4
26	4	4	3	3	3	4	4	3	4
27	3	3	3	3	3	3	3	3	3
28	3	4	4	3	3	3	3	3	3
29	4	4	4	3	3	3	4	3	3
30	3	3	3	3	3	3	3	3	3
31	3	4	4	4	4	4	4	4	4
32	3	3	3	3	3	3	3	3	3
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4
34	3	3	3	3	3	3	3	3	3
35	4	4	3	3	3	3	3	3	2
36	3	4	3	3	3	3	3	3	3
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4
38	3	3	3	3	3	3	3	3	3

NO. RES	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4
40	3	3	3	3	3	3	3	3	3
41	3	4	3	4	3	3	4	4	4
42	3	3	3	3	3	3	3	3	3
43	3	3	3	3	3	3	3	3	3
44	3	3	3	3	3	4	3	3	3
45	3	3	3	3	3	3	3	3	3
46	4	4	4	4	4	4	4	4	4
47	4	4	4	4	4	4	4	3	3
48	3	4	4	4	4	3	3	3	3
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4
51	3	3	2	3	3	3	3	3	3
52	3	4	4	4	3	3	4	3	3
53	3	3	3	3	3	3	3	3	3
54	4	4	4	4	4	4	4	4	4
55	3	3	3	3	3	3	3	3	3
56	3	3	3	3	3	3	3	3	3
57	3	3	3	3	3	3	3	3	3
58	3	4	3	3	3	4	4	3	3
59	4	4	4	4	4	4	4	4	4
60	4	4	3	3	3	3	3	3	4
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4
62	3	3	3	3	3	3	3	3	3
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4
64	4	4	4	4	4	4	4	4	4
65	4	4	4	4	4	4	4	4	4
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4
67	3	3	3	3	3	3	3	3	3
68	4	4	4	4	4	4	4	4	4
69	3	3	3	3	3	3	3	3	3
70	3	3	3	3	3	2	3	3	3
71	4	4	4	4	4	4	4	4	4
72	3	3	3	3	3	3	3	3	3
73	3	3	3	3	3	3	3	3	3
74	3	3	3	3	3	3	3	3	3
75	3	3	3	3	3	3	3	3	3
76	4	3	3	3	3	3	3	3	3
77	3	3	3	3	3	3	3	3	3
78	3	3	3	3	3	3	3	3	3
79	3	3	3	3	3	3	3	3	3
80	3	4	3	3	4	3	4	3	3
81	3	3	3	3	3	3	3	3	3
82	4	4	4	4	4	4	4	4	4
83	3	3	3	4	3	3	3	3	4
84	3	3	3	3	3	3	3	3	3

NO. RES	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
85	4	4	4	4	4	4	4	4	4
86	2	3	3	3	3	3	3	3	3
87	3	3	3	3	3	3	3	3	3
88	4	3	4	2	4	3	3	3	4
89	3	3	3	3	4	3	4	3	3
90	4	4	4	4	4	4	4	4	4
91	4	3	3	3	3	3	3	3	3
92	3	3	3	3	3	3	3	3	3
93	1	3	3	3	3	4	3	4	3
94	3	3	3	3	3	3	3	3	3
95	3	3	3	3	3	3	3	3	3
96	3	3	3	3	3	3	4	3	4
97	3	3	3	3	3	3	3	3	3
98	3	3	3	3	3	3	3	3	3
99	3	3	3	3	3	3	3	3	3
100	3	4	3	4	4	4	4	4	4
101	3	3	3	3	3	3	3	3	3
102	4	4	4	4	4	4	4	4	4
103	3	4	3	4	3	3	4	3	3
104	3	3	3	3	3	3	3	3	3
105	4	4	4	4	4	4	4	4	4
106	3	3	3	3	3	3	3	3	3
107	3	3	3	3	3	3	4	3	3
108	4	4	4	4	4	4	4	4	4
109	4	3	3	3	2	4	4	3	3
Nilai/Unsur	360	370	360	357	355	362	369	356	359
NRR/Pertanyaan	3,303	3,394	3,303	3,275	3,257	3,321	3,385	3,266	3,294
NRR/Pertanyaan	0,367	0,377	0,367	0,364	0,362	0,369	0,376	0,363	0,366
Kategori Per Unsur	B	B	B	B	B	B	B	B	B
								*)	**)
IKM Unit Pelayanan								3,311	82,775
MUTU SKM	Baik								

Mutu Pelayanan :**A (Sangat Baik)** : 88,31 - 100,00**C (Kurang Baik)** : 65,00 - 76,60**B (Baik)** : 76,61 - 88,30**D (Sangat Baik)** : 25,00 - 64,99**% JAWABAN**

	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
Tidak Baik	8,26	0	0	8,26	16,51	0	0	0	0
Kurang Baik	8,26	0	16,51	8,26	8,26	8,26	0	8,26	16,51
Baik	586,24	544,95	594,5	611,01	602,75	594,5	553,21	644,04	602,75
Sangat Baik	297,25	355,05	288,99	272,48	272,48	297,25	346,79	247,71	280,73
Total Persentase	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Total Responden	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11
-----------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

**JUMLAH
JAWABAN**

	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
Tidak Baik	1	0	0	1	2	0	0	0	0
Kurang Baik	1	0	2	1	1	1	0	1	2
Baik	71	66	72	74	73	72	67	78	73
Sangat Baik	36	43	35	33	33	36	42	30	34
Total Responden	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11	12,11

**URUTAN
PERINGKAT**

No.	Unsur Pelayanan	Rata-rata
U2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	3,39
U7	Perilaku Pelaksana	3,39
U6	Kompetensi Pelaksana	3,32
U1	Persyaratan	3,3
U3	Waktu Penyelesaian	3,3
U9	Sarana dan prasarana	3,29
U4	Biaya/Tarif	3,28
U8	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	3,27
U5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	3,26

BAB IV

ANALISIS HASIL SKM

4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

- Ada 9 (Sembilan) Unsur pelayanan dalam kategori baik dalam range (3,30 – 3,84) yaitu Persyaratan Pelayanan, Kemudahan Layanan, Kecepatan Layanan, Kualitas Pelayanan, Kesesuaian Layanan, Kemampuan Petugas Pelayanan, Kesopanan dan Keramahan Pelayanan, Kesesuaian Maklumat Pelayanan dan Pelayanan Pengaduan.

Berdasarkan hasil diatas dapat disimpulkan bahwa semua unsur layanan sudah masuk dalam kategori baik yang harus tetap dipertahankan dan ditingkatkan lagi.

4.2. Rencana Tindak Lanjut

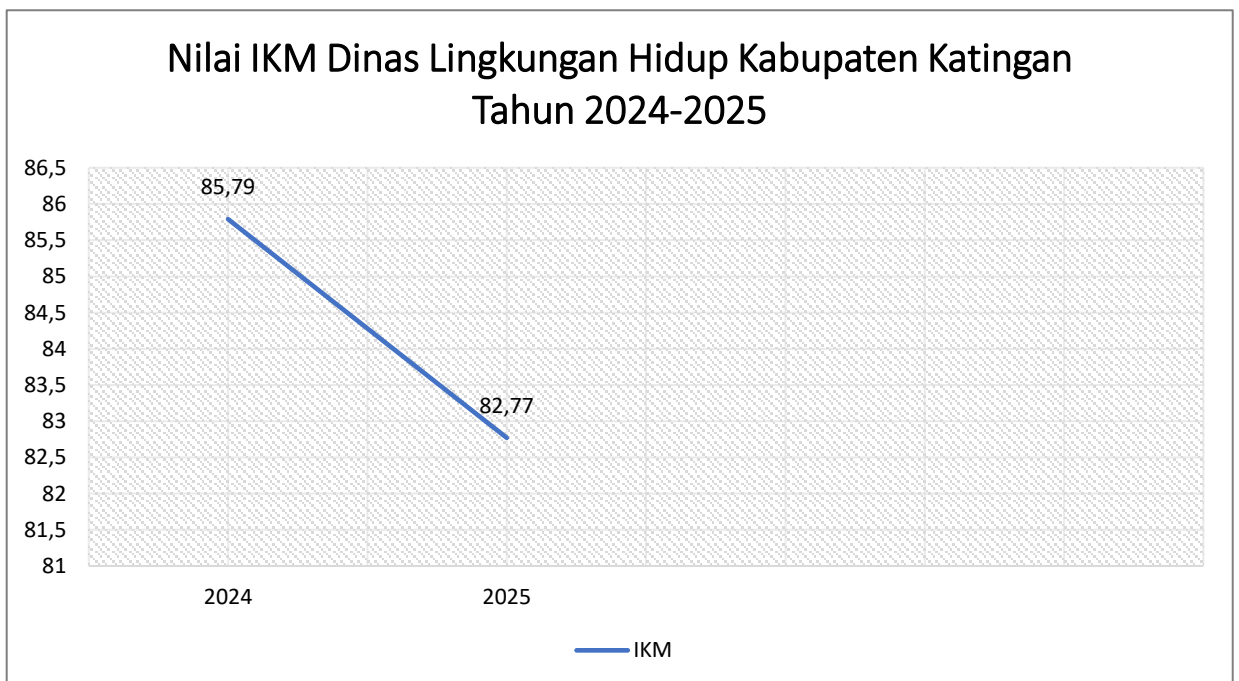
Hasil Analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayanan public maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil Analisa ini dibuatkan dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas simulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

No.	Unsur	Program / Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			Triwulan				
			I	II	III	IV	
1	Sarana dan Prasarana	Peningkatan sarana dan prasarana	√	√	√		Dinas Lingkungan Hidup
2	Penanganan pengaduan	Peningkatan pelayanan pengaduan melalui penetapan PEJABAT PENGADUAN disetiap kantor/ unit pelaksana di Dinas Lingkungan Hidup			√	√	Dinas Lingkungan Hidup
		Memberikan pelatihan khusus bagi Sumber Daya Manusia yang menjadi bagian penanganan pengaduan				√	Dinas Lingkungan Hidup
3	Prosedur Pelayanan	Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap prosedur pelayanan	√	√			Dinas Lingkungan Hidup

No.	Unsur	Program / Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			Triwulan				
			I	II	III	IV	
4	Waktu penyelesaian	Peningkatan sosialisasi registrasi "online"	√	√			Dinas Lingkungan Hidup
5	Kompetensi Pelaksana	Peningkatan kompetensi Pelaksanaan melalui pelatihan Pelayanan Publik			√	√	Dinas Lingkungan Hidup

4.3. Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara Periodik dan berkesinambungan. Hasil analisis survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan Terkait pelayanan public serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan adalah nilai point **82,77** dengan kategori (B ATAU BAIK).



Berdasarkan gambar grafik diatas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi penurunan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2024 hingga 2025 pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan dikarenakan antara lain :

1. Terjadi lonjakan responden yang sangat signifikan di tahun 2025 yang mempengaruhi capaian hasil yang mana pada tahun 2024 terdapat 43 orang responden sedangkan pada tahun 2025 menjadi 109 Responden.
2. Persepsi Masyarakat Menurun: Penurunan SKM dapat mengindikasikan bahwa masyarakat merasa kurang puas dengan kualitas pelayanan yang diberikan oleh instansi pemerintah atau unit layanan tertentu dibandingkan tahun sebelumnya.
3. Ekspektasi Masyarakat yang Meningkat: Meskipun pelayanan sudah maksimal, ekspektasi masyarakat bisa jadi meningkat lebih cepat, sehingga standar "puas" menjadi lebih tinggi dari tahun lalu.

BAB V

KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode mulai Juli hingga November 2025, dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan pelayanan publik di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Baik dengan nilai SKM 82,77. Meskipun demikian, nilai SKM Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan menunjukkan konsistensi kinerja penyelenggaraan pelayanan publik pada tahun 2025.
2. Ada 9 (Sembilan) Unsur pelayanan dalam kategori Baik dalam range (3,30–3,84) yaitu Persyaratan Pelayanan, Kemudahan Layanan, Kecepatan Layanan, Kualitas Pelayanan, Kesesuaian Layanan, Kemampuan Petugas Pelayanan, Kesopanan dan Keramahan Pelayanan, Kesesuaian Maklumat Pelayanan dan Pelayanan Pengaduan.

Kasongan, November 2025

Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Kabupaten Katingan



YOBIE SANDRA, S.STP., M.A

Pembina Tingkat I

NIP. 19820304 200012 1 001

LAMPIRAN

I. Kuesioner

1. DATA MASYARAKAT (RESPONDEN)

(Lingkari kode angka sesuai jawaban masyarakat/responden)

Diisi oleh Petugas

Nomor Responden	
UmurTahun	
Jenis Kelamin	1. L	2. P
Pendidikan Terakhir	1. SD Kebawah 2. SLTP 3. SLTA	4. D1-D3-D4 5. S-1 6. S-2 ke Atas
Pekerjaan Utama	1. PNS/TNI/POLRI 2. Pegawai Swasta 3. Wiraswasta/Usahawan	4. Pelajar/Mahasiswa 5. Lainnya

2. DATA PENCACAH/PENGUMPUL DATA

Nama	
Bidang Usaha / Lokasi	

3. PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN PUBLIK

(Lingkari kode huruf sesuai jawaban masyarakat/responden)

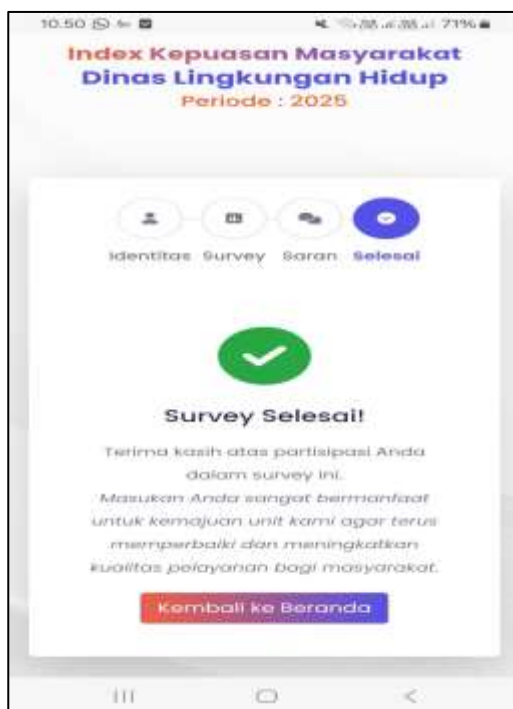
1. Bagaimana pendapat Saudara tentang persyaratan pelayanan di Dinas Lingkungan Hidup? a. Tidak Jelas b. Kurang Jelas c. Jelas d. Sangat Jelas	P*) 1 2 3 4	6. Bagaimana pendapat Saudara tentang kemampuan petugas dalam memberikan pelayanan? a. Tidak mampu b. Kurang mampu c. Mampu d. Sangat mampu	P*) 1 2 3 4
2. Bagaimana pendapat Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di Dinas Lingkungan Hidup? a. Tidak Mudah b. Kurang Mudah c. Mudah d. Sangat Mudah	 1 2 3 4	7. Bagaimana pendapat Saudara tentang kesopanan dan keramahan petugas dalam memberikan pelayanan? a. Tidak sopan dan ramah b. Kurang sopan dan ramah c. Sopan dan ramah d. Sangat sopan dan ramah	 1 2 3 4

3. Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan pelayanan di Dinas Lingkungan Hidup? a. Tidak Cepat b. Kurang Cepat c. Cepat d. Sangat Cepat	1 2 3 4	8. Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana? a. Buruk. b. Cukup. c. Baik d. Sangat Baik	1 2 3 4
4. Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas pelayanan dengan tidak dipungut biaya di Dinas Lingkungan Hidup? a. Tidak baik b. Kurang baik c. Baik d. Sangat baik	1 2 3 4	9. Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan a. Tidak ada. b. Ada tetapi tidak berfungsi c. Berfungsi kurang maksimal d. Dikelola dengan baik.	1 2 3 4
5. Bagaimana pendapat Saudara tentang jenis pelayanan yang diterima apakah sesuai dengan yang diharapkan? a. Tidak sesuai b. Kurang sesuai c. Sesuai d. Sangat sesuai	1 2 3 4		

4. NILAI PREDIKAT UNIT PELAYANAN

NILAI	NILAI INTERVAL (NI)	NILAI INTERVAL KONVERSI (NIK)	MUTU PELAYANAN	KINERJA UNIT PELAYANAN
1	1,0000 - 2,5996	25,00 – 64,99	D	TIDAK BAIK
2	2,6000 - 3,0640	65,00 – 76,60	C	KURANG BAIK
3	3,0644 - 3,5320	76,61 – 88,30	B	BAIK
4	3,5324 - 4,0000	88,31 – 100,00	A	SANGAT BAIK

6. Dokumentasi Pengisian Survei



II. Dokumentasi Lainnya Terkait Pelaksanaan Pelayanan Publik



Pelayanan Retribusi Sampah



Pelayanan Uji Sampel Laboratorium



Pengambilan Sampel Pengaduan Sengketa Lingkungan



Pembahasan Terkait Pelayanan Perizinan Lingkungan

III. DOKUMENTASI WEBSITE DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN KATINGAN

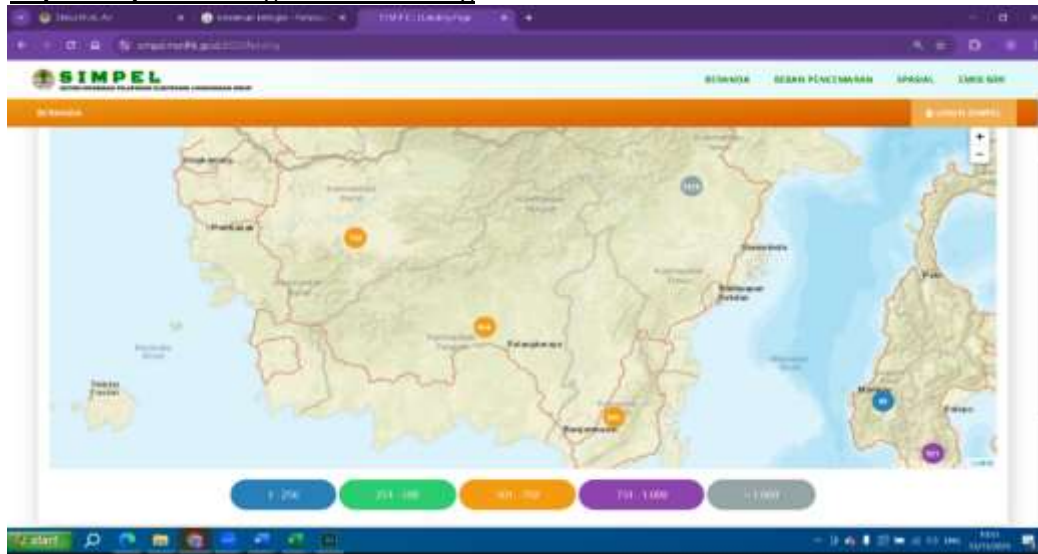
1. <https://dlh.katingankab.go.id/>



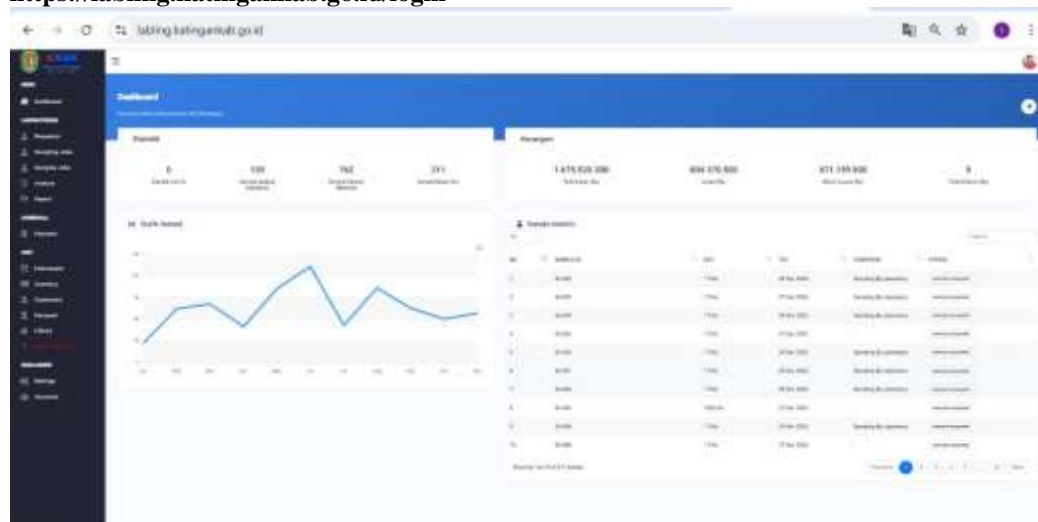
2. <https://ppkl.menlhk.go.id/onlimo-2022/>



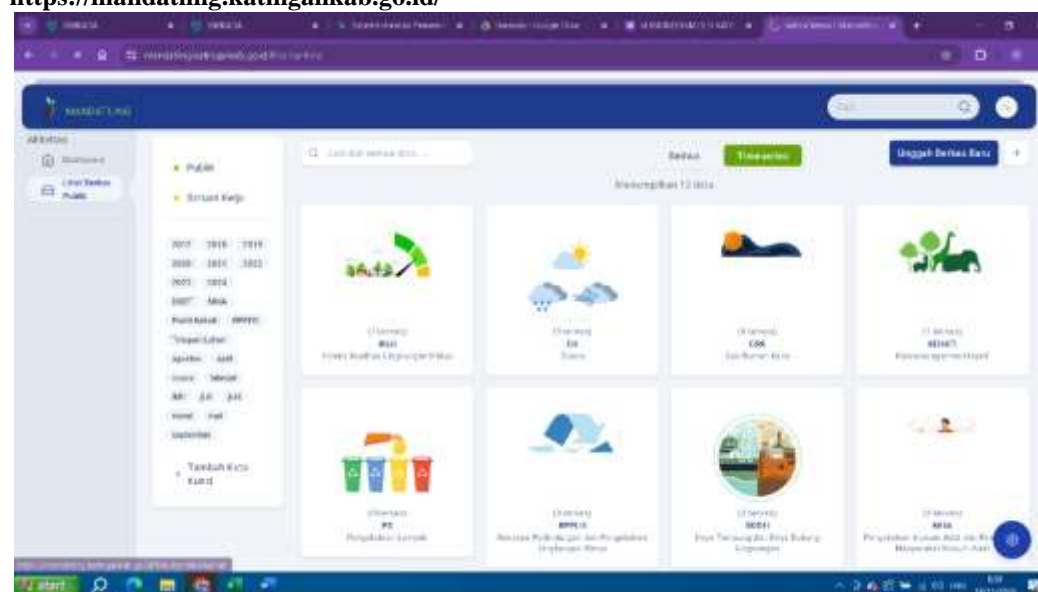
3. <https://simpler.menlhk.go.id/2023/landing>



4. <https://labling.katingankab.go.id/login>



5. <https://mandatling.katingankab.go.id/>



6. <https://siapi.katingankab.go.id/>

The screenshot shows the SI-API website for Katingan Regency. The page features a header with the logo of the Regional Environmental Office and navigation links for Home, Gallery, and Contact. The main heading is "SI-API" (Sistem Informasi Peringkat Bahaya Kebakaran Hutan dan Lahan - SPBHQ Kabupaten Katingan). Below the heading, there is a detailed description of the system's purpose and a legend for the fire risk levels. The legend includes four categories: Very High (red), High (orange), Moderate (yellow), and Low (green). A map of Katingan Regency is displayed, color-coded according to these risk levels. The map is titled "Peta Tingkat Keselamatan Terbakar Berbasis Lokasi Tanggal 13 November 2024". The website is viewed in a browser window, and the Windows taskbar is visible at the bottom.

SI-API
Sistem Informasi Peringkat Bahaya Kebakaran Hutan dan Lahan (SPBHQ) Kabupaten Katingan

SI-API merupakan sistem peringatan dini kebakaran hutan dan lahan dengan mengadopsi konsep sistem cuaca yaitu tingkat hujan, suhu, kelembapan udara dan kelembapan tanah sebagai indikator peringatan dini kebakaran yang diintegrasikan dengan Sistem Peringkat Bahaya Kebakaran Hutan dan Lahan.

SI-API menyajikan informasi tingkat bahaya kebakaran hutan dan lahan yang dapat dilihat berdasarkan sistem peringatan kebakaran hutan dan lahan di wilayah Kabupaten Katingan.

Legenda:

- Merah (Lahan kritis dan lahan terbakar)
- Jingga (Lahan kritis dan lahan terbakar, dapat terbakar oleh api hutan dan lahan)
- Kuning (Lahan kritis, mudah terbakar dan api hutan dapat menyebar)
- Hijau (Lahan kritis, sangat mudah terbakar, dan api hutan dapat menyebar)

Sumber Data dan Informasi: Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan

Peta Tingkat Keselamatan Terbakar Berbasis Lokasi Tanggal 13 November 2024



PEMERINTAH KABUPATEN KATINGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jl. M.T. Haryono Komplek Perkantoran Pemda Katingan Kereng Humbang
Telp (0536) 4043543 - Fax (0536) 4043559 Email : dlhkatingan@gmail.com
KASONGAN

KEPUTUSAN KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KABUPATEN KATINGAN
Nomor : 000.8.3.4/ 93 /DLH/VII/2025

TENTANG

TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
PADA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN KATINGAN

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN KATINGAN,

- Menimbang** : a. bahwa untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan, perlu melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) secara berkala;
- b. bahwa untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan, perlu menetapkan Tim Survei Kepuasan Masyarakat;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b di atas, perlu menetapkan Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan tentang Tim Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Katingan, Kabupaten Seruyan, Kabupaten Sukamara, Kabupaten Lamandau, Kabupaten Gunung Mas, Kabupaten Pulang Pisau, Kabupaten Murung Raya, dan Kabupaten Barito Timur di Provinsi Kalimantan Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4180);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-

- Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
 6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 708);
 7. Peraturan Daerah Kabupaten Katingan Nomor 1 Tahun 2022 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Katingan (Lembaran Daerah Kabupaten Katingan Tahun 2022 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Katingan Nomor 76);

Memperhatikan: 1. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Survei Kepuasan Masyarakat di Lingkup Instansi Pemerintah;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN KATINGAN TENTANG TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PADA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN KATINGAN.

KESATU : Menetapkan Tim Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini;

- KEDUA : Tim Survei Kepuasan Masyarakat sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU mempunyai tugas:
- a. Merencanakan dan mempersiapkan penyelenggaraan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan;
 - b. Melaksanakan survei sesuai dengan rencana yang telah disusun;
 - c. Menginformasikan kepada responden mengenai tujuan dan manfaat survei, serta mengarahkan responden untuk mengisi kuesioner melalui aplikasi e-SKM;
 - d. Menganalisis data untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap berbagai aspek pelayanan;
 - e. Merumuskan rencana tindak lanjut berdasarkan hasil survei untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
 - f. Menyusun Laporan Survei Kepuasan Masyarakat dan Laporan Hasil Tindak Lanjut Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan.
- KETIGA : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Katingan melalui DPA Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Katingan Tahun Anggaran 2025;
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya, akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Kasongan
pada tanggal 02 Juli 2025



KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KABUPATEN KATINGAN,

YOBIE SANDRA, S.STP., M.A
Pembina Tingkat I
NIP 19320304 200012 1 001

Tembusan :

1. Bupati Katingan di Kasongan;
2. Wakil Bupati Katingan di Kasongan;
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Katingan di Kasongan:
u.p. Kepala Bagian Hukum;
4. Inspektur Kabupaten Katingan di Kasongan.

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
 KABUPATEN KATINGAN
 NOMOR : 000.8.3.4/ 93 /DLH/VII/2025
 TENTANG
 TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PADA
 DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN
 KATINGAN

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
 PADA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN KATINGAN

No.	Nama / NIP /	Jabatan Pokok	Kedudukan dalam Tim
1	YOBIE SANDRA, S.STP, MA Pembina Tingkat I / IVb NIP : 19820304 200012 1 001	Kepala Dinas	Penanggung jawab
2	IRWAN, ST Pembina Tingkat I / IVb NIP. 19780320 200312 1 003	Sekretaris Dinas	Ketua
3	INDRA HERMAWAN, A.Md Penata / IIIc NIP. 19810619 200904 1 001	Plt. Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	Sekretaris
4	ARIFTA, S.Pi Pembina / IVa NIP. 19770411 200604 1 007	Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan	Anggota
5	GUNAWAN, S.Hut Pembina / IVa NIP. 19760102 199903 1 004	Kepala Bidang Pengelolaan Sampah Kebersihan dan Limbah B3	Anggota
6	ASRI MELANI BR SARAGIH, SP., M.I.P Pembina / IVa NIP. 19831029 201001 2 009	Kepala Bidang Tata Lingkungan	Anggota
7	NOGA YETRA, S.Si Penata Tingkat I / IIIId NIP. 19760514 201001 1 007	Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan	Anggota
8	ELVA MARLINA, SE, M.A.P Penata Tingkat I / IIIId NIP. 19830311 200801 2 016	Kasubbag. Keuangan dan Pelaporan	Anggota
9	ADINAFERY, SE Penata Tingkat I / IIIId NIP. 19760523 200501 1 008	Perencana Ahli Muda	Anggota



KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
 KABUPATEN KATINGAN,

YOBIE SANDRA, S.STP., M.A
 Pembina Tingkat I
 NIP 19820304 200012 1 001